



Progetto co-finanziato dall'Unione Europea



MINISTERO
DELL'INTERNO

FONDO ASILO, MIGRAZIONE e INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

Obiettivo Specifico: 2. Integrazione/Migrazione legale

Obiettivo Nazionale: ON 3 – Capacity building – lett. J) Governance dei servizi – Capacity building 2018



ORDINE
ASSISTENTI
SOCIALI
Consiglio Nazionale

CO.Efficienti

Comunità EFFICIENTI
Prog-2725

AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER N. 1 REVISORE CONTABILE DA IMPIEGARE NEL PROGETTO FINANZIATO DAL FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI): "CO.EFFICIENTI - COMUNITÀ EFFICIENTI". PROG 2725 - CUP G49D18000080001 – CIG ZDA29E7EAC

1. NATURA DELL'AVVISO

La Fondazione nazionale degli Assistenti sociali - FNAS, con sede in Via del Viminale, 43 - 00184 Roma RM - CF Codice Fiscale / P. Iva: 13545141007, in persona del legale rappresentante Silvana Mordegli, per la carica domiciliata ove sopra, nel prosieguo anche denominata più semplicemente "FNAS" rende noto che intende procedere, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, all'espletamento di una indagine di mercato per il conferimento dell'incarico di Revisore Contabile Indipendente.

Il presente avviso espone tutte le informazioni necessarie agli operatori economici interessati (Revisori individuali, Società di Servizi, Società di Revisione) per manifestare il proprio interesse.

A tale proposito si precisa che la FNAS ha presentato nell'ambito del Programma FAMI (Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione) 2014/2020, in qualità di PARTNER del Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali, il progetto:

"CO.EFFICIENTI - COMUNITÀ EFFICIENTI" - Obiettivo Specifico: 2.Integrazione / Migrazione legale – Obiettivo Nazionale: ON 3 - Capacity building - lett. j) Governance dei servizi - Capacity building 2018 ammesso a finanziamento per un importo totale di Euro 975.149,84.

La Convenzione di Sovvenzione, sottoscritta tra il Beneficiario Capofila e l'Autorità Responsabile per il progetto **"CO.EFFICIENTI - COMUNITÀ EFFICIENTI"** prevede che: *"il Beneficiario è tenuto ad individuare ed acquisire un Revisore Indipendente per la verifica amministrativo-contabile di tutte le spese sostenute e rendicontate"*.



 Consiglio Nazionale delle Ricerche



Fondazione
Nazionale
Assistenti Sociali



Fondazione
San Giovanni
Battista



Progetto co-finanziato dall'Unione Europea



FONDO ASILO, MIGRAZIONE e INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

Obiettivo Specifico: 2. Integrazione/Migrazione legale

Obiettivo Nazionale: ON 3 – Capacity building – lett. J) Governance dei servizi – Capacity building 2018



CO.Efficienti

Comunità EFFICIENTI

Prog-2725

Le disposizioni del Vademecum di Attuazione per i Beneficiari Finali prevedono che l'incarico di "Revisore indipendente" può essere affidato dal Partner/Beneficiario Capofila a singoli professionisti o anche a Società di Revisione Contabile, ovvero a Società di Servizi, purché il soggetto preposto alla firma sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o Revisione

Il presente avviso è finalizzato alla raccolta di candidature per la procedura di selezione comparativa per l'erogazione del succitato servizio di Revisore Contabile.

La presente procedura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte della FNAS, che non assume alcun vincolo in ordine allo svolgimento e/o alla prosecuzione della procedura, né l'attribuzione al candidato di alcun diritto in ordine alla sottoscrizione del contratto.

2. ENTE PROPONENTE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

La stazione appaltante è:

La Fondazione nazionale degli Assistenti sociali - FNAS

Via del Viminale, 43 - 00184 Roma RM –

CF Codice Fiscale / P. Iva: 13545141007

Il Responsabile Unico del Procedimento della FNAS è la Dott.ssa Miriam Totis.

3. OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 9 – punto 9.5 dell'Avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (Fami) – si è tenuti ad individuare ed acquisire un Revisore Contabile per la verifica amministrativo-contabile di tutte le spese progettuali da rendicontare sul progetto in sede di Domanda di Rimborso Intermedia e/o Finale.

Il Revisore Contabile affidatario dovrà quindi verificare la regolarità di tutte le spese sostenute nel corso di attuazione del progetto FAMI "CO.EFFICIENTI - COMUNITÀ EFFICIENTI" sia da parte del



 Consiglio Nazionale delle Ricerche

 Fondazione
Nazionale
Assistenti Sociali



 Fondazione
San Giovanni
Battista



Progetto co-finanziato dall'Unione Europea



MINISTERO
DELL'INTERNO

FONDO ASILO, MIGRAZIONE e INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

Obiettivo Specifico: 2. Integrazione/Migrazione legale

Obiettivo Nazionale: ON 3 – Capacity building – lett. J) Governance dei servizi – Capacity building 2018



ORDINE
ASSISTENTI
SOCIALI
Consiglio Nazionale

CO.Efficienti

Comunità EFFICIENTI
Prog-2725

Beneficiario Capofila, sia degli Enti partner di progetto. Il servizio suddetto dovrà essere svolto in applicazione della normativa comunitaria e nazionale, nonché del Manuale delle Regole di Ammissibilità delle Spese, del Manuale dei controlli del Revisore Contabile e del Vademecum di attuazione dei progetti FAMI, reperibili sul sito <https://fami.dlci.interno.it/fami/#>.

Di seguito, si presenta il prospetto del progetto relativo alle informazioni che saranno oggetto di verifica del Revisore Contabile:

Progetto: "**CO.EFFICIENTI - COMunità EFFICIENTI**". **PROG 2725**

Obiettivo Specifico: **2.Integrazione / Migrazione legale**

Obiettivo Nazionale: **ON 3 - Capacity building - lett. j) Governance dei servizi - Capacity building 2018.**

Costo Progetto: **Euro 975.149,84.**

Data Fine Progetto: **31/12/2021**

Beneficiario Capofila:

Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali

Partenariato:

Nr.	Nome Partner
1	Comunità Fraternità SCS Onlus
2	Consiglio Italiano per i Rifugiati Onlus - CIR
3	Consiglio Nazionale delle Ricerche - CNR
4	Fondazione nazionale degli Assistenti sociali - FNAS
5	FONDAZIONE SAN GIOVANNI BATTISTA

In particolare, il Revisore Legale, a seguito delle verifiche suindicate, effettuate sulla documentazione in originale dovrà a compilare il Verbale di Verifica Amministrativo-Contabile e i relativi allegati in cui attesta l'assenza/presenza di irregolarità circa le spese oggetto di verifica. Tali documenti dovranno essere consegnati entro 30 giorni dalla trasmissione da parte del Beneficiario



Consiglio Nazionale delle Ricerche



Fondazione
Nazionale
Assistenti Sociali



Fondazione
San Giovanni
Battista



Progetto co-finanziato dall'Unione Europea



MINISTERO
DELL'INTERNO

FONDO ASILO, MIGRAZIONE e INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

Obiettivo Specifico: 2. Integrazione/Migrazione legale

Obiettivo Nazionale: ON 3 – Capacity building – lett. J) Governance dei servizi – Capacity building 2018



ORDINE
ASSISTENTI
SOCIALI
Consiglio Nazionale

CO.Efficienti

Comunità EFFICIENTI

Prog-2725

Finale delle Domande di rimborso (intermedio e finale), le cui date sono state fissate nella Convenzione di Sovvenzione.

Il modello di Verbale di Verifica Amministrativo-Contabile e relativi allegati sono disponibili sul sito web del FAMI <https://fami.dlci.interno.it/fami/#>

Il Revisore Contabile, al fine di verificare tutte le spese rendicontate a seguito dell'attuazione del progetto, dovrà attenersi, inoltre, al quadro normativo di seguito specificato:

- Regolamento (UE) n. 516/2014 relativo all'istituzione del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione per il periodo 2014/2020
- Regolamenti (UE) n. 840/2015 e n. 514/2014 relativo alle disposizioni generali sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione;
- Regolamento (UE) n. 1042/2014 che integra il Regolamento (UE) n. 514/2014 per quanto riguarda la designazione e le responsabilità di gestione e di controllo delle autorità responsabili e lo status e gli obblighi delle autorità di audit;
- Manuale delle Regole di Ammissibilità e Vademecum di attuazione dei progetti del FAMI;
- Convenzione di Sovvenzione sottoscritta dall'Autorità Responsabile e dal Beneficiario Capofila.

La durata dell'incarico è prevista fino alla data di conclusione delle attività amministrative di rendicontazione del progetto prevista per la fine dell'anno 2021, salvo proroghe.

Il servizio sarà aggiudicato alla Società/Professionista che avrà presentato il curriculum migliore, secondo i requisiti riportati al punto 5 del presente avviso.

4. IMPORTO DEL SERVIZIO

L'affidamento del servizio sarà pari all'importo di Euro 18.000 con Iva inclusa (diciottomila/00).

Ogni altro onere o spesa sarà a carico dell'operatore economico incaricato.

Il pagamento del corrispettivo aggiudicato avverrà, previa presentazione di idonea fattura da parte dell'Auditor selezionato con una prima rata pari al 50% dell'importo e una seconda rata a saldo, pari



Consiglio Nazionale delle Ricerche



Fondazione
Nazionale
Assistenti Sociali



Fondazione
San Giovanni
Battista



Progetto co-finanziato dall'Unione Europea



MINISTERO
DELL'INTERNO

FONDO ASILO, MIGRAZIONE e INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

Obiettivo Specifico: 2. Integrazione/Migrazione legale

Obiettivo Nazionale: ON 3 – Capacity building – lett. J) Governance dei servizi – Capacity building 2018



ORDINE
ASSISTENTI
SOCIALI
Consiglio Nazionale

CO.Efficienti

Comunità EFFICIENTI

Prog-2725

ad un ulteriore 50%, a seguito della presentazione del Verbale di Verifica Amministrativo-Contabile relativo al Rendiconto Finale di progetto.

5. SOGGETTI AMMESSI REQUISITI

Possono presentare la manifestazione di interesse ai fini della partecipazione alla procedura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- insussistenza dei motivi di esclusione riportati nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- essere professionisti iscritti al Registro dei Revisori Contabili tenuto dal MEF; in caso di Società di Servizi o di Revisione Contabile è necessario che il soggetto preposto alla firma sia iscritto al Registro dei Revisori Contabili del MEF e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società affidataria del servizio;
- possedere documentata esperienza pregressa non inferiore a 3 anni in materia di verifiche amministrativo-contabili per Enti di diritto pubblico e/o privati per progetti comunitari, preferibilmente per Fondi FAMI o Solid.

6. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I soggetti interessati devono far pervenire la propria candidatura, entro le ore 12 del giorno 25 novembre 2019 con le seguenti modalità:

- 1) Consegna a mano della propria candidatura all'indirizzo:

Fondazione Nazionale Assistenti Sociali - FNAS, Via del Viminale, 43 - 00184 Roma RM

- 2) Invio a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: fondazioneas@arubapec.it

L'oggetto della mail dovrà riportare la seguente dizione "Revisore Contabile progetto FAMI – CO.EFFICIENTI - COmunità EFFICIENTI".

La manifestazione di interesse, correttamente compilata e completa, dovrà contenere la seguente documentazione:





Progetto co-finanziato dall'Unione Europea



MINISTERO
DELL'INTERNO

FONDO ASILO, MIGRAZIONE e INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

Obiettivo Specifico: 2. Integrazione/Migrazione legale

Obiettivo Nazionale: ON 3 – Capacity building – lett. J) Governance dei servizi – Capacity building 2018



ORDINE
ASSISTENTI
SOCIALI
Consiglio Nazionale

CO.Efficienti

Comunità EFFICIENTI

Prog-2725

- domanda di partecipazione alla selezione sottoscritta dal richiedente (Professionista che si candida in Forma Singola o in nome e per conto di Società), corredata dalla scansione del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da redigersi utilizzando l'allegato **Modello A**, attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione riportati nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e la sussistenza dei requisiti richiesti al precedente art. 5;
- curriculum vitae del professionista individuale o che si propone come sottoscrittore in nome e per conto della Società, datato e sottoscritto dal medesimo, e reso in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, che preveda l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in base alla vigente normativa e che deve essere redatto utilizzando il modello *Europass* al fine di rendere agevolmente ed immediatamente verificabili e confrontabili le tipologie e la durata delle esperienze professionali maturate con quelle richieste dal presente Avviso;

È onere e responsabilità esclusiva dei soggetti interessati far pervenire la domanda di partecipazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni d'interesse:

- inviate oltre il termine indicato;
- presentate con modalità o forme differenti da quelli indicati nel presente avviso;

7. MODALITÀ DI SELEZIONE

La valutazione delle candidature sarà affidata ad una apposita Commissione.

La Commissione procederà:

- 1) alla verifica dei requisiti di ammissione;
- 2) per i soli candidati ammessi, alla valutazione della qualità dei candidati mediante comparazione dei curricula (dei professionisti in forma individuale e dei professionisti indicati da Società) nonché eventualmente, ad insindacabile giudizio della Commissione, mediante un colloquio



 Consiglio Nazionale delle Ricerche



Fondazione
Nazionale
Assistenti Sociali



Fondazione
San Giovanni
Battista



Progetto co-finanziato dall'Unione Europea



MINISTERO
DELL'INTERNO

FONDO ASILO, MIGRAZIONE e INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

Obiettivo Specifico: 2. Integrazione/Migrazione legale

Obiettivo Nazionale: ON 3 – Capacity building – lett. J) Governance dei servizi – Capacity building 2018



ORDINE
ASSISTENTI
SOCIALI
Consiglio Nazionale

CO.Efficienti

Comunità EFFICIENTI

Prog-2725

tecnico-attitudinale volto ad approfondire le informazioni curriculari e a verificare l'effettiva attitudine dei soggetti in rapporto alle esigenze connesse all'affidamento dell'incarico ed alla attribuzione del relativo punteggio;

3) alla formazione della relativa graduatoria.

La commissione di valutazione redigerà appositi verbali delle proprie sedute e valutazioni.

La valutazione comparativa tra le candidature pervenute avverrà secondo i seguenti criteri:

- Qualità del candidato - Curriculum Vitae (massimo punti 80/100)
- Eventuale Colloquio (massimo punti 20/100)

In sede di valutazione del curriculum, la Commissione esprimerà il proprio giudizio attenendosi ai seguenti criteri direttivi:

- fino ad un massimo di 10 punti assegnati a: specifica esperienza pluriennale nella attività di Revisione Contabile prestata presso soggetti Pubblici e Privati in qualità di Revisore Contabile;
- fino ad un massimo di 30 punti assegnati a: esperienza nell'attività di verifica amministrativo-contabile su progetti finanziati su Fondi Comunitari in generale quali FSE, FESR, SOLID (FEI, FER, RF) o assimilabili.
- fino ad un massimo di 40 punti assegnati a: esperienza specifica nell'attività di verifica amministrativo-contabile su progetti finanziati dal Fondo FAMI.

Si procederà ad un eventuale colloquio orale per l'attribuzione dei relativi 20 punti solo qualora lo scarto tra il candidato risultato primo dalla valutazione del CV ed ulteriori classificati ricada nel range di almeno 20 punti. Nel caso in cui il primo classificato si veda attribuito per il CV un punteggio con uno scarto superiore ai 20 punti rispetto agli ulteriori candidati non si procederà al colloquio orale.

A parità di punteggio finale verrà data priorità al soggetto che ha ottenuto più punti sul Curriculum Vitae con riguardo all'esperienza maturata nel ruolo di Revisore Contabile con specifico riferimento ai Progetti FAMI.

In caso di parità e/o di profili in cui non si evincano evidenti differenze curriculari, si procederà a sorteggio mediante l'estrazione di un numero attribuito ad ogni operatore economico selezionato.





Progetto co-finanziato dall'Unione Europea



MINISTERO
DELL'INTERNO

FONDO ASILO, MIGRAZIONE e INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

Obiettivo Specifico: 2. Integrazione/Migrazione legale

Obiettivo Nazionale: ON 3 – Capacity building – lett. J) Governance dei servizi – Capacity building 2018



ORDINE
ASSISTENTI
SOCIALI
Consiglio Nazionale

CO.Efficienti

Comunità EFFICIENTI

Prog-2725

L'aggiudicazione potrà avvenire anche nel caso di una sola candidatura valida.

La FNAS si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione qualora ritenga, a suo insindacabile giudizio, che nessuna delle candidature presentate sia rispondente alle proprie esigenze. Si specifica nuovamente che i Revisori Contabili potranno candidarsi in qualità di professionista singolo o come soggetti incaricati da Società di Servizi o di Revisione Contabile, così come previsto dal Vademecum di Attuazione dei Fondi FAMI reperibile all'indirizzo <https://fami.dlci.interno.it/fami/#>

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dagli operatori economici proponenti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) e relativi decreti attuativi, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto nonché, successivamente all'eventuale assegnazione del servizio per le finalità inerenti alla gestione dello stesso. Si precisa che i dati potranno essere comunicati alle altre amministrazioni preposte ai controlli sulla veridicità delle autodichiarazioni.

ALLEGATI

- Allegato A - Modello di manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di Revisore Contabile per la verifica amministrativo-contabile delle spese del progetto "FAMI – FNAS – CO.EFFICIENTI - COMunità EFFICIENTI".

Roma, 07 novembre 2019

F.to Dott.ssa Miriam Totis

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. N. 39/1993

FONDAZIONE NAZIONALE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI
Via del Viminale n. 43/B - 00184 ROMA
cod. fiscale e p. iva 13545141007



Consiglio Nazionale delle Ricerche



Fondazione
Nazionale
Assistenti Sociali



Fondazione
San Giovanni
Battista