



Ministero dell'Interno

Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione

FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE

2014 - 2020

SCHEMA DI MONITORAGGIO

Codice Identificativo di progetto	PROG-2725
Titolo del progetto	CO.EFFICIENTI - COMUNITÀ EFFICIENTI
Beneficiario	Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali
Durata del progetto	30
Obiettivo specifico	2.Integrazione / Migrazione legale
Obiettivo nazionale/Azione	ON 3 - Capacity building - lett. j) Governance dei servizi - Capacity building 2018
Esercizio finanziario	16/10/2018 - 15/10/2021
Budget di progetto	975149,84
Tipo di procedura	Awarding Body



SCHEDA ANAGRAFICA

Dati identificativi del Monitoraggio

Data Riferimento	15/09/2019
Data Scadenza	19/10/2019
Periodo di Monitoraggio (dal/al gg-mm-aa)	dal 26 luglio al 30 settembre 2019

Dati del beneficiario

Denominazione	Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali
Tipologia Soggetto Proponente	Altro

Sede Legale

Indirizzo	Via del Viminale 43/B
Provincia	RM
Città	Roma
CAP	00184
Nazione	Italia

Responsabile del Progetto

Nome	Gianmario
Cognome	Gazzi
Telefono	3480852774
Fax	
Email	presidente@cnoas.it
P.E.C.	cnoas@pec.it

Referente del monitoraggio

Nome	Storaci
Cognome	Maria Concetta
Telefono	3389894488
Fax	
Email	maria.storaci@cnoas.it

Referente amministrativo-contabile

Nome	Giovanna
Cognome	Parravicini
Telefono	3343681835
Fax	

Email	tesoriere@cnoas.it	
Dimensione territoriale dell'intervento	Nazionale	
Localizzazione del progetto (Regione, Città, via, cap, n.civico)		
Roma, Torino, Trieste, Crotone e Siracusa		
Il progetto è stato rimodulato (rimodulazione budget)	Data ultima rimodulazione approvata	
no		



SCHEDA PROCEDURALE

Descrivere sinteticamente le principali attività realizzate nel corso dell'intervento progettuale. Indicare gli output ed i prodotti più rilevanti realizzati.

Insediamiento del Panel di Esperti per il coordinamento e la gestione delle attività dei WP: a) attivazione del panel di esperti tra FNAS/CNOAS, CNR e CIR, definizione delle competenze e delle metodologie operative, in data 30/7/19; b) calendarizzazione delle attività di ricerca e mappatura relative al primo trimestre e individuazione degli strumenti per la valutazione dei servizi locali per l'inclusione degli immigrati, in data 8/8/19; c) validazione degli strumenti per la ricerca e la mappatura dei servizi locali, in data 27/8/19; d) condivisione delle metodologie relative alla mappatura dei servizi pubblici per l'inclusione degli immigrati, in data 26/9/19; Avviamento delle reti territoriali per la governance dei sistemi di inclusione degli immigrati nelle 5 aree sperimentali e nelle Regioni: a) Presentazione del programma trimestrale ai CROAS delle 5 aree sperimentali, in data 30/7/19 e condivisione degli obiettivi della ricerca e della mappatura con i CROAS regionali, in data 31/7; b) Avviamento delle relazioni istituzionali con le 5 aree sperimentali, Torino, Trieste, Roma, Crotone e Siracusa, attraverso i CROAS e il CIR, in data 5/8, 2/9, 9 e 10/9; c) Individuazione dei referenti del comune e del CPI di Siracusa per l'analisi deskling dei servizi pubblici per l'inclusione, in collaborazione tra FSGB e CROAS, tra il 13 e il 26/9/19. Predisposizione degli strumenti per la valutazione degli ecosistemi locali, per la valorizzazione dei servizi pubblici per l'inclusione degli immigrati: a) Individuazione della mappa concettuale e dell'approccio metodologico per la gestione della dimensione qualitativa della ricerca di sfondo, con una scheda per l'intervista semistrutturata, in data 8/8/19; b) Bozza di scheda per l'intervista semistrutturata, in data 30/8/19 e condivisione con le 5 aree sperimentali, in data 26/9/19; c) Avviamento e gestione del processo di costruzione di una scheda città per comporre il quadro conoscitivo dei servizi pubblici, tra 22/8 e 30/9

Descrivere i principali punti di forza e i fattori di successo che hanno consentito la realizzazione delle attività progettuali riportate al punto precedente

L'organizzazione strutturata del Panel di esperti permette di raggiungere alcuni risultati operativi: a) Trasferisce in un contesto pratico gli effetti del Protocollo tra CNR e CNOAS/FNAS per migliorare le skills professionali degli assistenti sociali, attraverso la formazione e la ricerca finalizzate al rafforzamento dei servizi sociali; b) Valorizza le precedenti esperienze di collaborazione tra CIR e FNAS nel settore dell'inclusione sociale degli immigrati; c) Assicura una gestione omogenea e progressiva delle 4 fasi rappresentate nei WP, attraverso un coordinamento delle experties, per il raggiungimento degli obiettivi; d) Favorisce l'interconnessione tra fasi di costruzione di strumenti di governance, in particolare ricerca e modellizzazione, e di realizzazione di ecosistemi per l'inclusione degli immigrati, attraverso le equipe multidimensionali e i coordinatori d'Area. L'organizzazione delle governance locali per l'inclusione è favorita dalla capacità di creare interconnessioni stabili tra i diversi attori, a cominciare da quelli pubblici. Obiettivo del progetto è la creazione di ecosistemi strutturati per la gestione dei servizi per l'inclusione degli immigrati, attraverso un percorso partecipato. Il valore aggiunto di Co.EFFICIENTI è rappresentato dai seguenti elementi: a) La presenza di un sistema di reti già definite: i CROAS regionali, che rappresentano gran parte degli operatori sociali che governano i processi di inclusione locale; b) La rete CGM, con la Comunità Fraternità, che costituisce la più grande centrale cooperativa nazionale e che ha il compito di individuare le pratiche inclusive avviate, per facilitare il confronto con le Aree di sperimentazione; c) L'interscambiabilità tra una dimensione nazionale dell'intervento (CNOAS/FNAS e CNR) e una rappresentazione dell'Ambito locale che intende costruire un modello partendo da relazioni già consolidate (CIR e comuni di Trieste e Roma, FSGB con Siracusa, CROAS con Crotone e Torino)

Si rilevano scostamenti rispetto al cronogramma delle attività previste?

no

Descrivere le motivazioni dello scostamento, ove riscontrato

Sono state rilevate criticità nella realizzazione delle attività progettuali?

no

Descrivere le motivazioni dello scostamento, ove riscontrato

Si sono verificate eventuali variazioni nel gruppo di lavoro con riguardo a profili ed impegno rispetto a quanto indicato nella proposta progettuale?

no

Quali sono state le modalità di attivazione/consolidamento delle eventuali reti territoriali di collaborazione tra Soggetto Beneficiario, Soggetti Aderenti ed altre Pubbliche Amministrazioni o soggetti privati operanti nel territorio?

- firma di un protocollo di intesa nel corso del progetto;
- adesione in fase di definizione della proposta progettuale;
- esistenza di precedenti collaborazioni tra gli attori della rete;
- altro;
- coinvolgimento informale tra gli attori coinvolti ;

Descrivere brevemente in quale contesto sono state attivate/consolidate le reti territoriali

Con i comuni di Siracusa e di Crotone e con il Municipio I di Roma l'adesione al progetto era già stata formalizzata, anche in virtù di relazioni precedenti e, pertanto, si sono avviati contatti per la selezione dei beneficiari delle attività formative. Con Trieste e Torino le relazioni sono passate da informali a istituzionali e per tutti i comuni si sta procedendo alla definizione di Protocolli.

Indicare, per ciascun soggetto coinvolto nella rete, il ruolo svolto nell'ambito del progetto

Denominazione	Ruolo / Responsabilità
Assessorato Pari Opportunità Sociali Comune di Siracusa	beneficiario attività formative e accompagnamento tecnico
Assessorato Servizi Sociali Comune di Crotone	beneficiario attività formative e accompagnamento tecnico
Ufficio Immigrazione Comune di Roma	Diffusione del modello presso tutti i Municipi di Roma



Scheda di Monitoraggio



ATTIVITA' WBS

Work package (azione) e attività (Task) collegate	Responsabile attività	Data Inizio Prevista	Data Fine Prevista	Data Inizio Effettiva	Data Fine Effettiva	Outputs (esclusi i deliverable)	Data rilascio outputs effettiva	Deliverable (prodotto finale) collegato all'attività	Data consegna Deliverable Prevista	Data consegna Deliverable Effettiva	Stato avanzamento work package (Descrivere il progresso complessivo del WP anche tenendo conto dei valori raggiunti dagli indicatori di realizzazione di risultato)
Management e controllo del progetto											
- Coordinamento, monitoraggio e gestione del progetto	CNOAS/FNAS	01/07/2019	31/12/2021								
- Attività amministrative	FNAS	01/07/2019	31/12/2021								
- Rendicontazione delle spese sostenute	FNAS	01/07/2019	31/12/2021								
- Verifiche amministrativo-contabili da parte di un revisore indipendente	FNAS	01/07/2019	31/12/2021								
- Verifica degli affidamenti e degli incarichi esterni da parte di un esperto legale	FNAS	01/07/2019	31/12/2021								
Ricerca, analisi e accompagnamento a favore delle Amministrazioni locali											
- Insediamento panel esperti, questionari per analisi e valutazione degli ecosistemi territoriali nelle 20 regioni – redazione documento analisi dati; mappatura, analisi principali processi servizi pubb	CNR/FNAS	01/07/2019	30/09/2019					Acquisizione 20 questionari	30/09/2019		
- Supporto Coordinatori d'Area per individuazione équipes territoriali (amministrazioni pubbliche locali), analisi criticità e predisposizione strumenti per governance ecosistemi locali nei 5 ambiti spe	CNR	01/12/2019	31/01/2020					Documento di analisi e valutazione del panel	31/01/2020		
- Confronto tra le buone pratiche e le criticità emerse a seguito della formazione on the job, sia per il Panel di esperti che per il Gruppo di Coordinamento tecnico	COMUNTA' FRATERNITA'/FNAS/CNR	01/07/2020	31/07/2020					Report di confronto tra esperienze di successo e criticità	31/07/2020		
Piano formativo nazionale e formazione dei Coordinatori d'Area per l'Inclusione											
- Selezione Coordinatori d'Area	FNAS	01/10/2019	31/10/2019					Assegnazione 40 coordinatori alle diverse aree	31/10/2019		
								Professionalità			

- Pre-formazione dei CdA in 4 sedi (Torino, Brescia, Roma, Calabria/Siracusa) per 3 giornate	FNAS	01/11/2019	30/11/2019					acquisita coordinatori d'area	30/11/2019	
- Formazione on the job/accompagnamento consulenziale ai Coordinatori d'Area e alle equipe per l'inclusione nei 5 Ambiti sperimentali	CNR	01/02/2020	30/06/2020					Formazione equipe	30/06/2020	
- Attivazione di cinque work lab negli ambiti sperimentali per la gestione accompagnata delle procedure per l'inclusione dei cittadini di Paesi terzi e 10 focus group coordinamento stakeholders	CNR/FNAS/CIR	15/09/2020	31/03/2021					Attivazione equipe	31/03/2021	

Realizzazione del piano formativo nazionale e redazione delle linee guida per le procedure di inclusione

- Predisposizione di una prima bozza del modello di procedure per l'inclusione dei cittadini di Paesi terzi nei cinque ambiti sperimentali	CNR/FNAS	01/07/2020	15/09/2020					Prima versione del modello procedure	15/09/2020	
- Redazione del piano formativo nazionale per l'inclusione dei cittadini di Paesi terzi (e delle persone vulnerabili)	CNR/FNAS	01/02/2021	30/06/2021					Documento sul piano formativo nazionale	30/06/2021	
- Redazione del modello per la governance dei processi d'inclusione dei cittadini di Paesi terzi nei sistemi locali	CNR/FNAS/CIR	01/03/2021	31/07/2021					Documento di modello per la governance dei processi di inclusione	31/07/2021	

Disseminazione del modello formativo e procedurale per l'inclusione

- Presentazione del modello attraverso un workshop presso il CNR	CNR	01/10/2021	30/10/2021					Versione definitiva del modello	30/10/2021	
- Distribuzione del manuale e del piano formativo a tutti i CROAS regionali per l'avviamento delle procedure in tutti i territori, attraverso 3/4 workshop (aree sperimentali)	CNR/FNAS/CIR/FSGB/COM.FRATERNITA'	15/09/2021	30/11/2021					Acquisizione modello a livello regionale	30/11/2021	
- Workshop a Bruxelles di promozione dello spazio europeo per le buone pratiche sull'efficienza delle pubbliche amministrazioni locali nella governance dell'inclusione dei cittadini di Paesi terzi	FNAS	01/11/2021	31/12/2021					Informativa a livello europeo	31/12/2021	



SCHEDA FISICA

Indicatori di realizzazione

Reti di governance attivate al livello territoriale

[n.]			
V. Atteso	10	Descrivere le motivazioni relative a scostamenti critici nel raggiungimento dell'indicatore (eventuale)	nei primi 2 mesi è previsto solo l'avviamento della costruzione delle reti, nei 5 ambiti di sperimentazione
V. Effettivo	0		
Perc. Realizzazione	0		

Operatori pubblici che hanno beneficiato di interventi di formazione o aggiornamento professionale

[n.]			
V. Atteso	120	Descrivere le motivazioni relative a scostamenti critici nel raggiungimento dell'indicatore (eventuale)	la formazione prende avvio nel mese di gennaio
V. Effettivo	0		
Perc. Realizzazione	0		

Interventi di formazione o aggiornamento professionale degli operatori

[n.]			
V. Atteso	37	Descrivere le motivazioni relative a scostamenti critici nel raggiungimento dell'indicatore (eventuale)	la formazione prende avvio nel mese di dicembre
V. Effettivo	0		
Perc. Realizzazione	0		

Realizzazione azione di monitoraggio dei servizi informativi, di orientamento e di educazione alla multiculturalità attivati su base territoriale nei confronti dell'utenza straniera

[Range 0-1]			
V. Atteso	1	Descrivere le motivazioni relative a scostamenti critici nel raggiungimento dell'indicatore (eventuale)	il sistema di monitoraggio è nella fase dell'approccio metodologico
V. Effettivo	0		
Perc. Realizzazione	0		

Nuovi interventi sperimentali per migliorare l'offerta di servizi ai migranti (es. servizi informativi, di mediazione linguistica/culturale o di orientamento) attivati

[n.]			
V. Atteso	5	Descrivere le motivazioni relative a scostamenti critici nel raggiungimento dell'indicatore (eventuale)	attività non previste in questa fase
V. Effettivo	0		
Perc. Realizzazione	0		

Manuale procedure e piano formativo nazionale

[Range 0-1]			
V. Atteso	1	Descrivere le motivazioni relative a scostamenti critici nel raggiungimento dell'indicatore (eventuale)	è uno dei prodotti finali, ma sono stati già definiti gli strumenti per la ricerca e l'aggiornamento dei dati per la valutazione dei servizi
V. Effettivo	0		
Perc. Realizzazione	0		

Seminari di presentazione e disseminazione del sistema

[n.]			
V. Atteso	6	Descrivere le motivazioni relative a scostamenti critici nel raggiungimento dell'indicatore (eventuale)	non previsti in questa fase
V. Effettivo	0		
Perc. Realizzazione	0		

Documento di modello per la governance dei processi di inclusione

[Range 0-1]			
V. Atteso	1	Descrivere le motivazioni relative a scostamenti critici nel raggiungimento dell'indicatore (eventuale)	nono previsto in questa fase
V. Effettivo	0		
Perc. Realizzazione	0		

Report su esperienze di successo e criticità relative all'inserimento socio-lavorativo dei cittadini di Paesi terzi

[Range 0-1]			
V. Atteso	1	Descrivere le motivazioni relative a scostamenti critici nel raggiungimento dell'indicatore (eventuale)	non previste in questa fase
V. Effettivo	0		
Perc. Realizzazione	0		

Report di analisi e valutazione servizi e ecosistemi locali

[Range 0-1]			
V. Atteso	1	Descrivere le motivazioni relative a scostamenti critici nel raggiungimento dell'indicatore (eventuale)	sono stati definiti gli strumenti per l'analisi e la valutazione
V. Effettivo	0		
Perc. Realizzazione	0		

Indicatori di Risultato

Operatori pubblici che hanno completato con esito positivo interventi di formazione o aggiornamento professionale [n.]

V. Atteso	120	Descrivere le motivazioni relative a scostamenti critici nel raggiungimento dell'indicatore (eventuale)
V. Effettivo	0	
Perc. Realizzazione	0	

Istituzioni, associazioni ed enti coinvolti nelle reti di governance attivate [n.]

V. Atteso	100	Descrivere le motivazioni relative a scostamenti critici nel raggiungimento dell'indicatore (eventuale)	In linea con il processo di attivazione delle reti
V. Effettivo	3		
Perc. Realizzazione	3		

Reti di governance attivate mediante la sottoscrizione di un protocollo d'intesa [n.]

V. Atteso	20	Descrivere le motivazioni relative a scostamenti critici nel raggiungimento dell'indicatore (eventuale)	Sono in via di predisposizione i modelli di Protocollo
V. Effettivo	0		
Perc. Realizzazione	0		

Grado di soddisfazione degli operatori che hanno beneficiato di formazione o aggiornamento professionale circa il miglioramento delle qualità dei servizi forniti all'utenza straniera [Range 1-10]

V. Atteso	7	Descrivere le motivazioni relative a scostamenti critici nel raggiungimento dell'indicatore (eventuale)
V. Effettivo	0	
Perc. Realizzazione	0	

Grado di soddisfazione degli utenti cittadini dei paesi terzi in merito alla qualità dei servizi informativi, di orientamento e di educazione alla multiculturalità attivati al livello territoriale [Range 1-10]

V. Atteso	7	Descrivere le motivazioni relative a scostamenti critici nel raggiungimento dell'indicatore (eventuale)
V. Effettivo	0	
Perc. Realizzazione	0	

Scambio pratiche di successo per risoluzione casi [n.]

V. Atteso	5	Descrivere le motivazioni relative a scostamenti critici nel raggiungimento dell'indicatore (eventuale)
V. Effettivo	0	
Perc. Realizzazione	0	

Assistenti sociali che assumono il ruolo di promoter del sistema operativo in seguito al programma di disseminazione e diffusione [n.]

V. Atteso	500	Descrivere le motivazioni relative a scostamenti critici nel raggiungimento dell'indicatore (eventuale)
V. Effettivo	0	
Perc. Realizzazione	0	

Incremento numero piani personalizzati cittadini Paesi terzi [%]

V. Atteso	50	Descrivere le motivazioni relative a scostamenti critici nel raggiungimento dell'indicatore (eventuale)
V. Effettivo	0	
Perc. Realizzazione	0	



SCHEDA FINANZIARIA

COSTO TOTALE DEL PROGETTO AMMESSO A FINANZIAMENTO	Importo approvato *	Importo pagato dall'AR
QUOTA COMUNITARIA	487574,92	243787,46
QUOTA NAZIONALE	412765,14	206382,57
QUOTA PRIVATA	74809,78	37404,89
TOTALE	975149,84	487574,92

* *Ultimo budget approvato dall'AR*

Stato dei Pagamenti

	Stato richiesta	Data Richiesta	Importo richiesto	Importo erogato dall'AR	Data del pagamento
Anticipo richiesto	rimborso approvato	31/07/2019	450170,03	450170,03	30/09/2019
Rimborso Intermedio N.1 richiesto	non inviato	--	--	--	---
Final Assessment Rendicontativo	Non richiesto	---	---	---	---

Livello di spesa

Costi	Importo approvato	Spesa impegnata alla data della rilevazione*	Spesa quietanzata alla data della rilevazione**	Differenza tra importo approvato e spesa quietanzata	% di spesa quietanzata su importo approvato	Differenza tra importo impegnato e spesa quietanzata	% di spesa quietanza su importo impegnato	Qualora la % di spesa quietanzata su importo impegnato (g) sia < del 20% indicarne la motivazione	
1. Costi Diretti									
A	Costi del Personale	810844,84	289047,14	11037,84	799807,00	1,36	278009,30	3,82	Il disallineamento tra la spesa quietanzata ed il totale impegnato è da riferirsi alle tempistiche di avvio delle attività progettuali alla data del 26/07/2019.
B	Costi di Viaggio e di Soggiorno	102220,00	0,00	0,00	102220,00	0,00	0,00	Valore non calcolabile	
C	Immobili	0,00							
D	Materiali di consumo	2900,00	0,00	0,00	2900,00	0,00	0,00	Valore non calcolabile	
E	Attrezzature	5200,00	0,00	0,00	5200,00	0,00	0,00	Valore non calcolabile	
F	Appalti	38985,00	0,00	0,00	38985,00	0,00	0,00	Valore non calcolabile	
G	Auditors	15000,00	0,00	0,00	15000,00	0,00	0,00	Valore non calcolabile	
H	Spese per gruppi destinatari	0,00							
I	Altri Costi	0,00							
J	Costi Standard	0,00							
K	Totale Costi diretti ammissibili (=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)	975149,84	289047,14	11037,84	964112,00	1,13	278009,30	3,82	
2. Costi Indiretti									
L	COSTI INDIRETTI AMMISSIBILI (% DI TOTALE COSTI DIRETTI AMMISSIBILI)	0,00 (0,00 %)							
M	TOTALE COSTI (=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+L)	975149,84	289047,14	11037,84	964112,00	1,13	278009,30	3,82	

* Impegno di spesa - risorse finanziarie "vincolate" ad una determinata destinazione (es. contratto firmato, ordine di acquisto, etc.), alla data di rilevazione del monitoraggio

** Spesa quietanzata - effettivo pagamento della spesa sostenuta - alla data di rilevazione del monitoraggio

Il progetto, da Convenzione di Sovvenzione/Dichiarazione d'impegno, prevedeva Partner?

si

Trasferimenti quote spettanti ai partner di progetto (ove applicabile)

	Quota totale spettante da budget approvato a)	Spesa impegnata alla data della rilevazione* b)	Spesa quietanzata alla data della rilevazione** c)	Differenza tra importo approvato e spesa quietanzata d)	% di spesa quietanzata su importo approvato e)	Differenza tra importo impegnato e spesa quietanzata f)	% di spesa quietanza su importo impegnato g)	Quota totale trasferita dal Capofila h)	Atto/i documento/i di riferimento	Data/e del trasferimento	Note (in caso di mancato trasferimento ai partner nei termini previsti dalla Convenzione, indicare le motivazioni)
Consiglio Nazionale delle Ricerche - CNR	232984,00	118584,00	11037,84	221946,16	4,74	107546,16	9,31	0,00	-	-	Anticipo in fase di trasferimento.
Fondazione nazionale degli Assistenti sociali - FNAS	374213,52	96000,00	0,00	374213,52	0,00	96000,00	0,00	0,00	-	-	Anticipo in fase di trasferimento.
Consiglio Italiano per i Rifugiati Onlus - CIR	110664,00	22932,00	0,00	110664,00	0,00	22932,00	0,00	0,00	-	-	Anticipo in fase di trasferimento.
Comunità Fraternità SCS Onlus	85200,00	0,00	0,00	85200,00	0,00	0,00	Valore non calcolabile	0,00	-	-	Anticipo in fase di trasferimento.
FONDAZIONE SAN GIOVANNI BATTISTA	83946,00	1531,14	0,00	83946,00	0,00	1531,14	0,00	0,00	-	-	Anticipo in fase di trasferimento.

* Impegno di spesa - risorse finanziarie "vincolate" ad una determinata destinazione (es. contratto firmato, ordine di acquisto, etc.), alla data di rilevazione del monitoraggio

** Spesa quietanzata - effettivo pagamento della spesa sostenuta - alla data di rilevazione del monitoraggio