



**Fondazione Nazionale  
Assistenti Sociali**

**Rendiconto e Bilancio Sociale 2019**



# INDICE

LETTERA DELLA PRESIDENTE.....	1
NOTA METODOLOGICA.....	4
L'ENTE.....	4
La storia.....	4
Mission e valori.....	5
Attività.....	6
Governance.....	7
Organigramma.....	8
L'integrità nella condotta dell'ente.....	9
Statuto.....	9
IL DIALOGO CON GLI STAKEHOLDER.....	10
I canali di comunicazione.....	10
sito internet.....	10
facebook.....	10
LE ATTIVITÀ.....	11
1. AREA PROGETTAZIONE SOCIALE.....	11
Progetti conclusi nell'anno 2019.....	11
Progetti finanziati e in corso di attuazione.....	12
2. AREA STUDIO E RICERCA.....	16
Attività di ricerca attivate da FNAS.....	17
Partecipazione a eventi e convegni.....	20
3. AREA FORMAZIONE.....	22
4. AREA COMUNICAZIONE.....	23
5. AMMINISTRAZIONE E ORGANIZZAZIONE.....	23

OBIETTIVI FUTURI.....	24
Area progettazione.....	24
Area studio e ricerca.....	27
Area formazione.....	28
Partecipazione a iniziative.....	29
Area comunicazione.....	29
Area amministrativo contabile.....	29
BILANCIO 2019.....	30
Preventivo gestionale 2019.....	30
Consuntivo 2019.....	31
Stato patrimoniale.....	31
Rendiconto a proventi e oneri.....	35
Commento ai prospetti di bilancio.....	36
Principi contabili e criteri di valutazione.....	36
Criteri di valutazione delle poste di bilancio.....	39
Stato patrimoniale.....	40
Immobilizzazioni.....	40





# LETTERA DELLA PRESIDENTE

La Fondazione Nazionale degli Assistenti Sociali (FNAS) ha deciso di adottare, a partire dal bilancio consuntivo 2019, una diversa modalità di presentazione, al fine di rendicontare in maniera ancora più chiara e trasparente le attività svolte dall'Ente, i risultati conseguiti e la loro aderenza alle finalità statutarie.

È sembrato questo, infatti, lo strumento più idoneo per consentire la verifica di coerenza e di efficacia nella gestione delle risorse, nel rispetto della missione dell'Ente e anche delle legittime attese dei partecipanti istituzionali e degli stakeholder, i diversi portatori di interessi con i quali la Fondazione ha rapporti.

Il Bilancio Sociale è frutto dell'esperienza maturata in questi anni da FNAS, fortemente caratterizzata dal mandato del Consiglio Superiore e segnata dal dialogo con la professione pensata e agita, con le Istituzioni e con la società civile in generale e, rispetto al passato, fa compiere alla Fondazione un ulteriore passo avanti sulla strada della gestione responsabile nella realizzazione della propria missione.

Confrontarsi e condividere con i propri interlocutori indicazioni e riflessioni significa, infatti, evitare il pericolo dell'autoreferenzialità.

Le aree di intervento entro le quali FNAS ha operato sono varie.

Nel 2019 è stato possibile continuare il percorso intrapreso, sulla base del Documento Programmatico 2017-2021 del Consiglio Superiore, per l'avvio di nuove attività, inerenti a ricerca e progettazione – compresa l'uscita del primo volume della Collana FNAS "Condivisione del sapere nel servizio sociale" – e proseguire o portarne a termine altre, di cui si darà conto nel dettaglio in seguito.

I progetti finanziati hanno riguardato attività rivolte al contrasto al caporalato, all'inclusione dei cittadini di Paesi Terzi, alla tutela dei MSNA, al

contrasto alla povertà.

Nell'anno trascorso abbiamo gestito cinque progettazioni, una delle quali (progetto Save) si è interrotta prematuramente per decisione della Commissione Europea in seguito alla modifica delle politiche sull'immigrazione e alla chiusura degli hotspot, due sono state selezionate ma non sono ancora operative (Radix e Global Answer), una è già operativa e coinvolgerà la FNAS in una fase di formazione finale (Valle del Tevere) e l'ultima è in piena attuazione (Co.Efficienti).

I nuovi progetti approvati nell'anno 2019 sono "Radix - Le radici del Caporalato" (capofila Associazione Kairos), "Valle del Tevere" (capofila Associazione Oasi), "Global Answer" (capofila Università di Granada), "Co.Efficienti - Comunità Efficienti" (capofila il CNOAS, con delega delle attività al partner FNAS).

Come da mandato, sono state prodotte anche iniziative formative, orientate a tradurre i risultati delle attività di ricerca e progettazione in azioni e strumenti al servizio della comunità professionale, anche per agevolare l'acquisizione dei crediti da parte degli iscritti all'Ordine del triennio formativo, chiuso nel dicembre scorso.

Nell'anno sono stati implementati i rapporti con il Consiglio Nazionale e con i Consigli Regionali dell'Ordine, attraverso la partecipazione alle attività progettuali e all'offerta di service.

Nel corso del 2019 ha iniziato l'attività un nuovo revisore contabile, il dott. Cosimo Maiellaro, che ha sostituito la dott.ssa Russo che è andata a ricoprire l'incarico di Direttore del Consiglio Nazionale dell'Ordine, alla quale va il ringraziamento sincero per l'attività svolta.

Da segnalare l'ingresso di due nuovi partecipanti nell'Assemblea di Partecipazione, i Consigli Regionali dell'Ordine del Trentino Alto Adige e della Toscana. Questo ampliamento va nella direzione auspicata dell'allargamento della governance di FNAS, che consentirà di arricchire le opzioni degli indirizzi programmatici a cui si riconducono le

singole iniziative, perseguendo, sia sul piano annuale che pluriennale, gli scopi indicati dallo Statuto. E' infatti strategico per la Fondazione valorizzare la progettualità, la ricerca e la formazione sui territori, offrendo risorse e strumenti che rafforzino e accreditino la sua funzione e il suo ruolo.

Giova qui ricordare che la Fondazione ha sempre considerato priorità assoluta definire in modo oculato la propria attività e perseguire una gestione efficiente delle risorse, nella consapevolezza che una loro dispersione minerebbe l'efficacia della sua azione.

Anche nel 2019, come da intendimento del Consiglio di Amministrazione, non è stato intaccato il Fondo di dotazione di CNOAS e dei due CROAS partecipanti.

A conclusione di un altro anno di intensa attività, il penultimo del mandato, desidero rivolgere un sentito ringraziamento per il lavoro svolto insieme e per la costante fattiva collaborazione ai Componenti dell'Assemblea di Partecipazione e del Consiglio Superiore, al Revisore dei Conti, ai Colleghi del Consiglio di Amministrazione e, non meno importanti, a tutte le Collaboratrici e i Collaboratori con i quali condivido un percorso entusiasmante, anche se non sempre agevole.

Con questa doverosa premessa, proponiamo ai partecipanti l'approvazione del rendiconto 2019, destinando l'avanzo realizzato a copertura dei disavanzi degli esercizi precedenti ed al finanziamento del disavanzo previsto per il corrente anno 2020 e affidiamo il Bilancio Sociale 2019 alla valutazione di tutti i nostri interlocutori, consapevoli che solo un'informazione chiara e completa può favorire un dialogo aperto e costruttivo, nell'interesse di questa Fondazione e della professione di cui è al tempo stesso una realizzazione e uno strumento di sviluppo e riflessione.

Silvana Mordegia  
PRESIDENTE

## NOTA METODOLOGICA

Il presente documento rappresenta per l'Ente il primo approccio al processo di rendicontazione e gestione delle tematiche di sostenibilità secondo quanto richiesto dai GRI Standard.

L'identificazione degli aspetti materiali da rendicontare all'interno del documento è avvenuta seguendo il processo di materialità, conformemente a quanto previsto dagli Standard e in considerazione dei principi di inclusività degli stakeholder, completezza e analisi del contesto di sostenibilità.

Il periodo oggetto di rendicontazione è l'Esercizio 2019, tuttavia, al fine di consentire al lettore una comparabilità dei dati, viene come di consueto riportata anche la situazione riguardante l'esercizio precedente.

I dati presenti nel Bilancio sono stati calcolati in modo puntuale sulla base delle risultanze della contabilità generale e, in caso di stime, nella determinazione degli indicatori, è stata indicata la modalità seguita per quantificarle.

## L'ENTE

### La storia

La Fondazione Nazionale Assistenti Sociali – FNAS nasce nel 2016 dalla volontà del CNOAS, ente pubblico che la partecipa e che ne indirizza la gestione.

La FNAS svolge diverse attività, tra le quali:

- promuove studi e ricerche scientifiche, direttamente e attraverso

- collaborazioni esterne;
- svolge indagini e rilevazioni al fine di acquisire e diffondere conoscenze inerenti alla professione e ai settori d'interesse del servizio sociale (politiche sociali, metodologia e deontologia professionale, etc.);
  - organizza attività volte all'aggiornamento tecnico-scientifico e culturale degli assistenti sociali, anche avvalendosi di consulenti esterni o convenzionandosi con Università ed enti pubblici e privati;
  - promuove iniziative editoriali ed attività tese a consolidare la connessione tra la professione e il sistema culturale nazionale ed internazionale;
  - partecipa a bandi e gare internazionali, europee e locali in collaborazione con il CNOAS nelle sue diverse articolazioni e le associazioni professionali.

Per svolgere tali attività, la FNAS mette in atto progetti di durata anche pluriennale, ricercando fonti di finanziamento all'esterno e trovando il maggior contributo nelle somme erogate in suo favore dal CNOAS

## Mission e valori

La Fondazione non ha finalità lucrative, è apartitica e non ha fini politici. Ha per scopo la valorizzazione della professione di assistente sociale come configurata nella legge 84/93, nel D.M. n. 615/1994 e successive modificazioni.

Tale scopo è realizzato attraverso il costante aggiornamento e perfezionamento tecnico-scientifico e culturale degli assistenti sociali, l'individuazione di specializzazioni all'interno della professione, la formazione degli assistenti sociali e quindi, in generale, mediante la promozione

e l'attuazione di ogni iniziativa diretta allo studio ed approfondimento, a livello scientifico e tecnico-applicativo, delle materie che costituiscono attualmente, o che potranno costituire in futuro, oggetto della professione di assistente sociale, nonché delle materie complementari o comunque attinenti alla medesima.

## Attività

Per il raggiungimento dei suoi scopi la fondazione può tra l'altro:

- stipulare ogni atto o contratto, anche per il finanziamento delle operazioni deliberate, tra cui, senza l'esclusione di altri, l'assunzione di mutui, a breve o a lungo termine, l'acquisto di immobili, la stipula di convenzioni di qualsiasi genere anche trascrivibili nei pubblici registri, con enti pubblici o privati, che siano considerate opportune ed utili per il raggiungimento degli scopi della fondazione;
- amministrare e gestire i beni di cui sia proprietaria, locatrice, comodataria o comunque posseduti;
- stipulare convenzioni per l'affidamento in gestione di parte delle attività;
- partecipare ad associazioni, enti ed istituzioni, pubbliche e private, la cui attività sia rivolta, direttamente od indirettamente, al perseguimento di scopi analoghi a quelli della Fondazione medesima; la Fondazione potrà, ove lo ritenga opportuno, partecipare e concorrere anche alla costituzione degli organismi anzidetti;
- costituire o concorrere alla costituzione, sempre in via accessoria e strumentale, al perseguimento degli scopi istituzionali, di società di persone o capitali nonché partecipare a società del medesimo tipo;
- svolgere ogni altra attività idonea ovvero di supporto al segui-

mento delle finalità istituzionali.

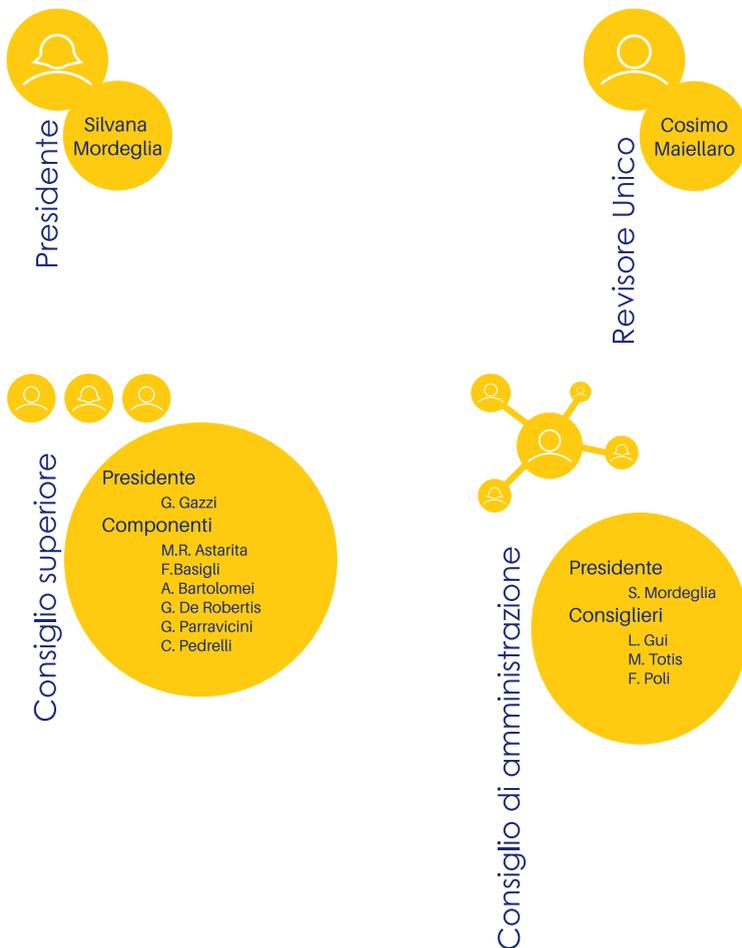
## Governance

Gli organi di gestione e controllo della FNAS sono:

- **il Presidente**, che ha la responsabilità generale del buon andamento dell'ente e rappresenta all'esterno la FNAS di fronte ai terzi ed in giudizio;
- **il Consiglio superiore**, organo competente per la funzione di indirizzo e di supervisione di tutta l'attività della FNAS, è composto da sette membri (presidente, vicepresidente, segretario e tesoriere del CNOAS ed altri tre componenti scelti dallo stesso CNOAS, preferibilmente fra i componenti del CNOAS o tra i suoi partecipanti);
- **il Consiglio di amministrazione**, i cui componenti sono scelti tra gli assistenti sociali iscritti all'albo e/o tra professionisti esperti in amministrazione aziendale in numero dispari compreso fra tre e cinque (attualmente quattro), è nominato dall'Assemblea di partecipazione e dal Consiglio Superiore della FNAS. Ad esso competono l'amministrazione ordinaria e straordinaria della FNAS;
- **l'Assemblea di partecipazione**, presieduta dal Presidente della FNAS, è composta da tutti i componenti del Consiglio di amministrazione, tutti i componenti del Consiglio superiore, tutti i partecipanti, anche istituzionali, della FNAS. L'Assemblea svolge molteplici funzioni, tra le quali: approva tutti i documenti preventivi e consuntivi relativi all'ente; delibera le modifiche allo statuto; nomina componenti del Consiglio di amministrazione, il revisore unico ed i liquidatori; adempie inoltre ad ogni altra funzione attribuita dallo statuto;
- **il Revisore unico**, che partecipa alle adunanze del Consiglio di

amministrazione, procede alle verifiche trimestrali di revisione dei conti ed esprime il proprio parere professionale in merito ai prospetti sottoposti all'attenzione dell'Assemblea.

## Organigramma



# L'integrità nella condotta dell'ente

## Statuto

Lo Statuto definisce lo scopo, le attività e le regole della Fondazione e concorre ad assicurare che i contributi ricevuti e le attività svolte siano gestiti in modo responsabile. In attuazione dello Statuto, la FNAS si è dotata di alcuni regolamenti che costituiscono il complesso delle norme interne che ne disciplinano il funzionamento e la vita associativa in relazione allo scopo sociale.

Gli articoli dello Statuto sono 26:

1. Costituzione e denominazione
2. Sede legale
3. Scopi della Fondazione
4. Entrate - Fondo di gestione
5. Patrimonio
6. Partecipanti
7. Partecipanti istituzionali
8. Esclusione e recesso
9. Organi
10. CdA - Composizione
11. CdA - Durata incarico e cessazione
12. CdA - Poteri
13. CdA - Riunioni
14. Presidente della Fondazione - Poteri e rappresentanza
15. Consiglio superiore - Composizione
16. Consiglio superiore - Funzioni
17. Consiglio superiore - Riunioni
18. Assemblea di partecipazione - Composizione
19. Assemblea di partecipazione - Funzioni
20. Assemblea di partecipazione - Riunioni
21. Revisore unico
22. Esercizio finanziario
23. Compensi
24. Liquidazione
25. Clausola di rinvio
26. Disposizioni transitorie

# IL DIALOGO CON GLI STAKEHOLDER

## I canali di comunicazione

La comunicazione con gli stakeholder è fondamentale per le attività della Fondazione. Per tale ragione, la FNAS si impegna costantemente nel miglioramento dei propri strumenti di comunicazione e nel crearne di nuovi al fine di aumentare la propria presenza sul territorio e favorire la collaborazione tra gli assistenti sociali.

L'obiettivo è di rafforzare sia i canali tramite i quali diffondere le informazioni, sia quelli per rispondere prontamente alle varie sollecitazioni.

Attualmente, la Fondazione dispone dei seguenti canali:



### sito internet

<https://www.fondazioneassistentsociali.com>



### facebook

<https://www.facebook.com/fondazioneassistentsociali/>

Per l'importanza che l'elaborazione di progetti e ricerche riveste per la FNAS è in allestimento anche il canale Instagram che permetterà di rendere visibile, anche attraverso le immagini, i contenuti di questo lavoro.

## LE ATTIVITÀ

Le attività della Fondazione hanno riguardato le quattro aree su cui si concentra l'azione:

1. Progettazione sociale
2. Studio e Ricerca
3. Formazione
4. Comunicazione
5. Amministrazione e organizzazione.

### 1. AREA PROGETTAZIONE SOCIALE

La Fondazione ha perseguito un programma operativo teso a rafforzare la progettazione. La finalità di questo impegno strutturale e organizzativo si è articolato in alcuni obiettivi:

- privilegiare progetti funzionali al rafforzamento della professione dell'assistente sociale;
- assicurare alla progettazione una dimensione strategica, definendo, in tempi utili e con la necessaria attenzione, i temi e le scadenze su cui costruire la propria agenda;
- definire il quadro delle alleanze, attraverso la sottoscrizione di protocolli e convenzioni, in modo da anticipare la formazione dei partenariati con cui condividere indirizzi e strategie.

Questa strategia ha condotto alla definizione di un Programma articolato nei seguenti capitoli.

### Progetti conclusi nell'anno 2019

**Progetto S.A.V.E.:** Support Actions for Vulnerability Emergence, nell'ambito dell'accoglienza e dell'integrazione di immigrati, valutazione

di eventuali vulnerabilità, coinvolgendo assistenti sociali, psicologi, mediatori culturali e medici in diverse regioni italiane (anno 2018-2019). Il progetto si è concluso prematuramente, per decisione della Commissione Europea, in seguito alla modifica delle politiche sull'immigrazione e alla conseguente chiusura degli hotspot.

## Progetti finanziati e in corso di attuazione

**Co.EFFICIENTI - Comunità Efficienti:** presentato dal CNOAS in partenariato con FNAS - Fondazione Nazionale Assistenti Sociali, CNR, CIR, Comunità Fraternità e Fondazione San Giovanni Battista. È stato finanziato dal Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 - Obiettivo Specifico 2 - Obiettivo Nazionale 2.3 - *Qualificazione dei servizi pubblici a supporto dei cittadini di Paesi terzi (Capacity building)*, dal Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione del Ministero dell'Interno.

Il progetto è stato avviato in data 1 agosto 2019 e terminerà il 31.1.2.2021.

Il budget complessivo ammonta a € 975.149,84 e la quota FNAS - CNOAS è di € 462.355,84, che comprende € 46.000,00 di cofinanziamento.

In particolare, saranno selezionate figure professionali nei seguenti ambiti di competenza: ricerca, analisi e gestione dei dati, modellizzazione e costruzione di sistemi di inclusione sociale, formazione e accompagnamento alla P.A.

Attraverso il progetto si intendono migliorare i livelli di programmazione, gestione ed erogazione dei servizi pubblici ed amministrativi rivolti ai cittadini di Paesi terzi. L'azione intende quindi:

- promuovere le competenze del personale della Pubblica Amministrazione;

- favorire l'innovazione dei processi organizzativi nell'erogazione di interventi per migliorare l'efficienza dei servizi;
- sviluppare reti istituzionali;
- sviluppare azioni di governance multilivello, attraverso un approccio integrato.

In particolare, Co.EFFICIENTI esprime il bisogno di 5 comuni, Roma, Torino, Trieste, Siracusa e Crotone, di rafforzare l'efficacia e l'efficienza dei servizi pubblici che concorrono all'inclusione dei cittadini di Paesi terzi, regolarmente soggiornanti.

In congruenza con **l'Azione C dell'Avviso 3 - PON Inclusione**, la FNAS ha ricevuto un finanziamento, in partenariato con Oasi, Kairos e Lumsa, per un progetto di accompagnamento ai 17 comuni che formano il Consorzio Valle del Tevere, sui temi legati all'innovazione e all'empowerment dei sistemi collegati al SIA/REI. La proposta intende raggiungere i seguenti obiettivi:

- migliorare la conoscenza delle manifestazioni e delle cause dei disagi sociali e delle povertà nel territorio del Distretto;
- aumentare l'efficacia, l'appropriatezza e la tempestività degli interventi di prevenzione e contrasto della povertà e del disagio sociale;
- rafforzare le competenze dei soggetti che hanno responsabilità nel sistema del welfare locale, con particolare riferimento alle capacità di lavorare in rete;
- velocizzare il passaggio di informazioni, funzioni e procedure dal SIA al Re.I. e al Reddito di Cittadinanza;
- assicurare un sistema innovativo e sostenibile di governance territoriale per la gestione dei servizi e degli interventi finalizzati al contrasto delle povertà e all'inclusione socio-lavorativa delle persone socialmente vulnerabili.

La Fondazione Nazionale Assistenti Sociali affiancherà le attività di formazione e avrà il compito di organizzare un seminario sul ruolo del Servizio sociale professionale nell'attuazione delle misure di contrasto delle povertà.

Il budget complessivo del progetto è di euro 26.000,00.

**RADIX - alle radici del problema.** Il progetto finanziato risponde all'Avviso pubblico N. 1/2019 a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 - OS2 Integrazione/Migrazione legale - ON2 Integrazione - e sul Fondo Sociale Europeo, Programma Operativo Nazionale "Inclusione" 2014-2020 Asse 3 - Priorità di Investimento 9i - Obiettivo Specifico 9.2.3 Sotto Azione III - Prevenzione e contrasto del lavoro irregolare e dello sfruttamento nel settore agricolo - PROGETTI PER LA PREVENZIONE E IL CONTRASTO DELLO SFRUTTAMENTO LAVORATIVO IN AGRICOLTURA - Direzione Generale dell'Immigrazione e delle Politiche per l'Integrazione del Ministero del Lavoro e Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione del Ministero dell'Interno.

Il progetto, presentato da Kairos, vede CNOAS/FNAS in partenariato con AGCI AGRITAL, Associazione Generale delle Cooperative Italiane Settore Agro Ittico Alimentare, Confagricoltura, i comuni di Aprilia e Sabaudia, Centro Astalli, CIR, ASCS, Confraternita delle Stimate, ENAPRA, Fattoria solidale del Circeo, Progetto diritti e Dokita.

L'obiettivo è di offrire alternative sostenibili al lavoro irregolare, contrastando il fenomeno dello sfruttamento in agricoltura di cittadini di paesi terzi.

L'obiettivo è perseguito attraverso l'attivazione di reti territoriali ibride, che facilitano la connessione e la riorganizzazione di conoscenze nel mondo dell'agricoltura e dei servizi alla persona (pubblici e non profit) per l'inclusione attiva dei beneficiari. Al fine di favorire l'emersione del fenomeno, il progetto attiva campagne di sensibilizzazione delle co-

munità locali e crea una rete di *sportelli* in agro-pontino e a Roma, per interventi di engagement e orientamento dei beneficiari.

Gli sportelli operano in rete con il TAI, un Team di Accompagnamento all'Inclusione, che facilita l'accesso ai servizi alla persona e del lavoro e coordina la progettazione, partecipata dalle imprese, di interventi integrati per il potenziamento delle competenze e l'inserimento in agricoltura per diversi target di beneficiari, utilizzando la specializzazione professionale come antidoto allo sfruttamento e alla stagionalizzazione.

L'attivazione di gruppi di studio di esperti e una ricerca-quali quantitativa partecipata sono volti a favorire l'interazione di diversi punti di vista sul fenomeno e degli strumenti per contrastarlo, con l'obiettivo di costruire linee guida utili alla progettazione per l'inclusione attiva in agricoltura sociale.

Radix è stato presentato il 6.5.2019 e il decreto di finanziamento è stato firmato in data 19.7.2019.

Il budget complessivo del progetto ammonta a euro 1.333.257,36 e la quota di FNAS/CNOAS è di euro 132.800,00, che comprende solo costi di personale: esperti di sistemi di inclusione sociale e di inclusione socio-lavorativa di cittadini di paesi terzi, ricercatori, esperti di piattaforme informatiche e di gestione dei dati, ricercatori in campo sociale e dei servizi di inclusione lavorativa. Il progetto terminerà nel novembre 2021.

Parallelamente alla progettazione, sono state avviate le seguenti attività di partnership e di rete:

- coordinamento di partenariato sulla progettazione e sulla gestione dei progetti con l'associazione OASI, che prevede la sottoscrizione di un programma operativo annuale e la condivisione di strumenti organizzativi, comprese le segreterie tecniche e l'amministrazione dei progetti;

- protocollo operativo con il Dipartimento Formazione del CNR, per la calendarizzazione integrata di alcuni obiettivi di programmazione strategica;
- protocollo con le associazioni CASAOZ e Paideia, entrambe di Torino, per la creazione di un coordinamento nazionale per la presa in carico dei "siblings", cioè i fratelli di minori con disabilità;
- partecipazione attiva al Coordinamento nazionale partecipato e multilivello delle politiche sull'invecchiamento attivo - "Active Ageing", promosso dal Dipartimento per la Famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri, in collaborazione con INRCA;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche di Coesione, confronto partenariale per la programmazione 2021-2027. Tavolo tematico IV, per un'Europa più solidale.

## 2. AREA STUDIO E RICERCA

Le attività di ricerca attuate nel 2019 hanno riguardato:

- attività di ricerca commissionate a ricercatori esterni a FNAS
- attività di ricerca svolte in collaborazione tra FNAS e altri Enti di ricerca
- attività di ricerca finanziate nell'ambito di progetti europei, per le quali sono definiti i finanziamenti ed è in corso la definizione di un piano per le risorse umane dedicate
- attività di ricerca svolte da FNAS, con l'obiettivo di attivare network di assistenti sociali sul territorio nazionale sullo studio di fenomeni o buone pratiche

A ciascuna delle attività sotto elencate è associata l'organizzazione di eventi e pubblicazioni per la diffusione dei risultati, che coinvolge anche il lavoro della segreteria amministrativa.

In particolare, per la ricerca sull'aggressività, si è provveduto alla stampa

del volume (Franco Angeli Edizioni) e alla loro diffusione, nonché ad eventi di presentazione della ricerca e del volume stesso.

## Attività di ricerca attivate da FNAS

1. Ricerche commissionate a università/altri enti di ricerca
  - **Ricerca qualitativa sulla qualità dei servizi di tutela minori**
    - Tempi: 2018-2020
    - Responsabile scientifico: Bertotti.
    - Ricercatori: Bertotti, Fargion, Guidi, Tilli
    - Coordinamento FNAS: Mordeglià
    - Costi: 32 mila Euro
    - Finanziamento: CNOAS/FNAS/CROAS
2. Ricerche svolte in collaborazione tra FNAS, Università o Enti di ricerca
  - **Ricerca interdisciplinare internazionale Social-One (Sociology and Social Work) sul concetto e l'applicabilità euristica di "agire agapico".**
    - Tempi 2017-2020, in corso
    - Referenti scientifici per l'Italia: Gennaro Iori (Unisa), Silvia Cataldi (Uniroma1)
    - Coordinamento FNAS: Gui
    - Costi: uso sala riunioni, trasferte (stimato €500,00)
  - **Promozione ricerche di servizio sociale "Prendersi cura di chi si prende cura" in sinergia con PIACI (Associazioni promozione dell'invecchiamento attivo) e AIP (associazione italiana di psicogeriatrica).**
    - Tempi: 2019

- Responsabile scientifico: Braida
  - Ricercatori: Cossa, Miglio, Perazzolo, Perugini, Rovai
  - Coordinamento FNAS: Gui - Totis
  - Costi: 1000 Euro
  - Finanziamento FNAS
  - **Ricerca quantitativa sulle condizioni lavorative degli assistenti sociali nel Terzo Settore e liberi professionisti.**
    - Tempi: 2019-2021
    - Responsabile scientifico: Buralassi
    - Ricercatori: Buralassi, Accorinti, Tilli, Nothdurfter, Gui, Sanfelici
    - Coordinamento FNAS: Mordegli
    - Costi: 23mila Euro
    - Finanziamento: FNAS/UNIROMA3
3. Ricerche nell'ambito di progetti finanziati con bandi europei
- **Ricerca nell'ambito del progetto europeo Global Answer: Università di Palermo, Università di Firenze, Università di Granada, LUNDS UNIVERSITET, Comune di Palermo, UNIVERSIDAD PONTIFICIA COMILLAS**
    - Tempi: 2019-2021
    - Ricercatori: da definire
    - Finanziamento: bando EU
    - Coordinamento ricerca: Mordegli, Sanfelici
    - Finanziamento: in corso
  - **Collaborazione alla ricerca sul profilo dei territori e l'inclusione sociale nell'ambito del progetto Co-efficienti**
    - Tempi: 2020-2021
    - Coordinamento della ricerca: CNR & FNAS (Rissotto,

Briante, Mordeglià)

- Ricercatori per FNAS: da definire
  - Finanziamento: bando € 950.000,00 (di cui: finanziamento per ricercatore FNAS € 9000,00)
  - **Ricerca-azione nell'ambito del progetto Radix (contrasto al caporalato)**
    - Tempi: 2020-2021
    - Coordinamento della ricerca: FNAS&KAIROS
    - Ricercatori per FNAS: da definire
    - Finanziamento: bando € 120.000,00 (di cui finanziamento per ricercatore FNAS € 24.000,00)
4. Ricerche e analisi dati svolte da FNAS
- **Ricerca quali-quantitativa sui bisogni formativi degli assistenti sociali in cure palliative e fine vita**
    - Tempi: 2019-2020
    - Ricercatori: Sanfelici, in collaborazione con gruppo di research practitioner della rete assistenti sociali in cure palliative
    - Costi: attività svolta da ricercatrice FNAS
    - Finanziamento: nessuno

E' inoltre proseguita la partecipazione a conferenze nazionali e internazionali di rilevanza scientifica, attraverso la preparazione di abstract e report utili alla diffusione dei risultati nell'ambito dell'area scientifica del servizio sociale o di aree affini:

- **Conferenza nazionale Società Italiana Cure Palliative Novembre 2019 (Presentazione abstract: I bisogni formativi degli assistenti sociali in cure palliative)**
- **Conferenza UNIBZ "29 years of degree programme in social work: awakening, continuity and change"**

**(Presentazione abstract: esiti dei percorsi dei minori stranieri non accompagnati nell'ambito del progetto PUERI)**

## **Partecipazione a eventi e convegni**

- "Dal sovraccarico alla presa in carico", Congresso nazionale AIP - PIACI, 4-6 aprile 2016
- "Un'Autorità nazionale per i Diritti Umani in Italia: i modelli europei, l'esperienza italiana, le aspettative della società civile" - Seminario CESPI, Roma, 31 gennaio 2019
- "Ciao minore, ciao straniero" - WSWD Milano, 19 marzo 2019
- "Promuovere l'importanza delle relazioni umane" WSWD 2019 - Matera, 22 marzo 2019
- Conferenza dei Presidenti CCRROOAASS - Matera, 22 marzo 2019
- "Come cambia l'architettura del welfare italiano con l'introduzione del Reddito di cittadinanza" - Convegno, Roma, 26 marzo 2019
- "Come cambia la tutela dell'interesse del minore" - Seminario con AGIA, Roma, 29 marzo 2019
- "La presa in carico dei minori stranieri non accompagnati" - Workshop UNHCR- Milano, 3-4 aprile 2019
- "Giochi Riflessi", Convegno scientifico interattivo, Roma (Senato), 8 maggio 2019
- "Invecchiamento Attivo tra crisi demografica e crescita inclusiva" - Workshop ForumPa, 16 maggio 2019
- "WE WORLD EXCO", Tavola rotonda, 16 maggio 2019
- "L'impiego degli assistenti sociali in situazioni di emergenza", Seminario con ASPROC, Università di Milano Bicocca, 18 maggio 2019

- Presentazione libro "Etica e Deontologia del Servizio sociale"- Università di Milano Bicocca, con CROAS Lombardia, 21 maggio 2019
- "Contrasto alla Povertà: le collaborazioni tra Caritas e Servizi sociali" – Convegno (Caritas, Cnoas), Roma, 23 maggio 2019
- "La responsabilità professionale: aspetti civili, penali, etici e deontologici" – Convegno e Giornata di studio, Genova, 28 maggio 2019
- CIRSS 2019 - II Conferenza italiana sulla Ricerca di Servizio sociale, Trento, 31 maggio/01 giugno 2019
- "La Povertà Educativa minorile in Italia - Incontro con la comunicazione sociale" – Conferenza, Roma, 31 maggio 2019
- "L'aggressività nei confronti degli assistenti sociali: consapevolezza, prevenzione e tutela" – Seminario, Lanciano, 7 giugno 2019
- "La ricerca Scientifica nel Servizio Sociale-Esperienze di ricerca di Social Work condotte da Assistenti Sociali", Convegno, Università Cattolica del Sacro Cuore, Roma, 13 giugno 2019
- Tavolo Coesione Sociale - Dipartimento per le Politiche di Coesione Presidenza Consiglio Ministri, 13 giugno 2019
- "Diritti per gli umani" – Convegno, Siracusa, 21 giugno 2019
- Conferenza dei Presidenti CCRROOAASS – Siracusa, 22 giugno 2019
- Tavolo stakeholder active ageing - Dipartimento Famiglia- Presidenza Consiglio Ministri, 24 giugno 2019
- "L'ascolto del MSNA" – Convegno AGIA, 9 luglio 2019
- Tavolo Inclusione sociale, Roma, 10 luglio 2019
- Presentazione del volume "La violenza contro gli assistenti sociali in Italia", Roma, Sala della Sacrestia presso la Camera dei Deputati, 17 settembre 2019
- "La pratica antioppressiva nel servizio sociale" – Lezione, Università di Siena, 2 ottobre 2019

- "Involving the community in helping people in need: from theory to practice" – Lezione, 10 ottobre 2019
- "Flussi migratori ed esperienze di integrazione in Emilia Romagna" – Lezione, Bologna, 22 ottobre 2019
- Congresso SICP "Le cure palliative sono un diritto umano", 14-16 novembre 2019
- Conferenza "Ri-partenze, tra continuità e cambiamento", Università di Bolzano, 21-22 novembre 2019
- Seminario "La violenza contro gli assistenti sociali in Italia", con Croas Piemonte, 25 novembre 2019
- Forum Risk Management "La ricerca sugli assistenti sociali vittime di violenza: dimensioni del fenomeno e lezioni apprese", Firenze, 27-28 novembre 2019
- "Reti e percorsi di cure palliative: assistenza, formazione e ricerca. Evidenze dal progetto Demetra", Convegno Ministero della Salute, Roma, 12 dicembre 2019
- "Servizio sociale, prospettive europee ed internazionali", Convegno ASSNAS, Roma, 16 dicembre 2019
- "Provide Project" – Conferenza, Università degli Studi di Palermo, 17-18 dicembre 2019

### 3. AREA FORMAZIONE

Nel corso del 2019, grazie alla collaborazione di numerosi colleghi assistenti sociali e non solo, sono state predisposte tre FAD:

- **I minori stranieri non accompagnati: tutela dei diritti, accoglienza e inclusione sociale** (Modulo 1: Le caratteristiche del fenomeno e il sistema di accoglienza; Modulo 2: La tutela dei diritti dei minori stranieri non accompagnati; Modulo 3: Competenze e strumenti per l'accoglienza e l'inclusione dei

minori stranieri non accompagnati)

- **Il fenomeno della violenza nei confronti degli Assistenti sociali: gli esiti della ricerca nazionale.**
- **Codice deontologico della professione e procedimento disciplinare.**
- **Libera professione, conosciamola meglio (attiva fino a dicembre 2019).**
- **La definizione dei principi etici da parte delle organizzazioni internazionali: un contributo al dibattito italiano (attiva fino a dicembre 2019).**

## 4. AREA COMUNICAZIONE

Il 2019 è stato un anno importante per la definizione strategica di cosa significhi fare comunicazione per una Fondazione.

Riflettendo su potenzialità e mancanze, si è deciso di rinnovare completamente il sito internet.

La nuova grafica, più leggera e moderna, permette di dare maggiore visibilità alle attività della Fondazione, mentre la velocità della comunicazione social (per ora limitata alla sola pagina Facebook, ma che presto sarà arricchita dal canale Instagram), agisce da volano.

Si riscontra la necessità di implementare sito e pagina FB con costanza, almeno settimanalmente, perché la fidelizzazione è necessaria ad ottenere una diffusione sempre maggiore delle energie messe in campo.

## 5. AMMINISTRAZIONE E ORGANIZZAZIONE

Sono stati ulteriormente perseguiti gli obiettivi di consolidamento di una

organizzazione efficiente degli uffici che sta permettendo di rispondere in modo efficace al mandato.

Nel corso del corrente anno 2020 saranno applicati i regolamenti interni di Fondazione che sono già stati sottoposti all'approvazione del Consiglio Superiore e che saranno oggetto di formazione al personale. Grazie agli affidamenti del CNOAS e di alcuni CROAS è proseguita l'offerta di servizi al Consiglio nazionale e ai Consigli regionali dell'Ordine, moltiplicando le attività avviate nel 2018 che hanno avuto un ottimo riscontro, ampliando la gamma dei servizi offerti e diversificando le modalità di erogazione (service economico contabile, comunicazione, supporto legale).

## **OBIETTIVI FUTURI**

### **Area progettazione**

I progetti finanziati permetteranno di rafforzare il team attraverso la selezione di figure professionali che, in gran parte, serviranno a gestire le attività previste ma, in misura minore, potranno collaborare alla redazione e alla costruzione di nuovi progetti.

Questo obiettivo potrà essere facilitato dalla gestione di economie interne alla progettazione finanziata, soprattutto nei casi in cui figure professionali omogenee risultassero utilizzabili in più progetti.

Sicuramente questa scelta è perseguibile nei confronti di figure quali i consulenti legali, l'amministratore, il contabile o il tecnico per la gestione della piattaforma web e dell database.

Ovviamente la rilevata difficoltà ad inserire la FNAS come capofila, per la sua particolare configurazione giuridica, impedisce di intercettare tutte le risorse che interessano la gestione organizzativa e gestionale

dei progetti, rinunciando a sostenere le spese di segreteria e i costi relativi alla sede sociale.

Inoltre, l'attività di progettazione deve essere sostenuta dalla programmazione di attività di workshop e di appuntamenti seminariali, con lo scopo di diffondere i temi prioritari e di intercettare nuovi partner.

Parte di questi appuntamenti risulta già inserita all'interno dei progetti, ma sarà importante definire una serie di incontri istituzionali per rafforzare il ruolo della FNAS nelle reti multilivello di welfare.

## Progetto 1

La FNAS ha aderito ad un partenariato locale in risposta all'avviso pubblico per la ricerca e selezione di un partner in grado di supportare il Comune di Catania nella costruzione di una proposta progettuale a valere sul bando "per la selezione di progetti sperimentali di innovazione sociale" pubblicato dal dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri il 5 aprile 2019.

Il progetto, che ha come capofila il consorzio "Il nodo", è stato selezionato e, allo stato attuale, è nella fase di predisposizione dell'idea progetto che parteciperà alla fase 1 del bando ministeriale, per una cifra complessiva di € 150.000,00.

Se l'idea di progetto dovesse superare la selezione, si accedrebbe alla fase di sperimentazione del modello e, successivamente, a quella di diffusione, per un importo complessivo di € 1.450.000,00. Il tema prescelto dal Comune di Catania è il **contrasto all'abbandono scolastico e il rafforzamento delle reti che favoriscono l'inclusione sociale dei minori a rischio di emarginazione e di povertà.**



Progetto  
2

**Bando “Ricucire i sogni”**, iniziativa a favore di minori vittime di maltrattamento, promossa da **Con i Bambini Impresa Sociale**, con scadenza 19 novembre 2019.

Si tratta di proposte in favore dei bambini e degli adolescenti, di età compresa tra 0 e 17 anni che comprendano, con modalità integrata, “interventi e misure di protezione e di cura rivolti ai bambini vittime di maltrattamento e alle loro famiglie al fine di ridurre il danno e le conseguenze nei successivi stadi di sviluppo e nell’età adulta, e “interventi di formazione e informazione per evitare l’insorgenza di forme di maltrattamento”.

Si sta lavorando alla costruzione di un partenariato con referente IPRS – Istituto Psicoanalitico per le Ricerche Sociali, organismo che gestisce un Centro Aiuto al Bambino Maltrattato e alla Famiglia nel comune di Roma e un team che comprende l’Opera Don Calabria, OASI e il CNR.

A completamento del quadro, sono stati avviati contatti con il Centro Fregosi, storica struttura attiva nella provincia di Roma, il CISMAL, la Regione Lazio, il comune di Roma Capitale, mentre si sta valutando la possibilità di comprendere nel progetto le regioni Marche, Abruzzo e Umbria.

Si prevede la presentazione di un progetto del valore di circa € 1.000.000,00 che agisca nell’ambito specifico della “violenza trascurata (Neglect)”, nella fascia adolescenziale compresa tra i 14 e i 17 anni.

### Progetto 3

#### **Avviso FAMI per promuovere l'autonomia dei titolari di protezione internazionale** al fine di favorire una inclusione sociale sostenibile.

Si tratta di un fondo di € 20.000.000,00 a valere sull'Obiettivo Specifico 1 – Asilo.

Sono stati avviati contatti di partenariato con MARSH, per la valutazione dei rischi e dell'impatto e con la Direzione Formazione del CNR.

E' stato pubblicato **il bando del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione**, gestito dalla UE, con scadenza 30 gennaio 2020.

Una dotazione di 21,5 milioni di euro promuove progetti transnazionali in temi che comprendono l'integrazione delle persone bisognose di protezione, l'orientamento sociale con il coinvolgimento delle comunità locali, l'inclusione delle donne migranti, il sostegno alle vittime della tratta e la protezione dei minori migranti.

### Progetto 4

L'obiettivo strategico è di partire dai progetti FAMI nazionali già avviati in Italia, che riguardano capacity building a favore dei sistemi locali di inclusione o il contrasto allo sfruttamento in agricoltura, per trasferirne i prodotti e le pratiche all'interno di uno spazio europeo, rafforzando le reti transnazionali per l'inclusione dei cittadini di Paesi terzi.

## Area studio e ricerca

In relazione alle possibilità di finanziamento e organizzazione di risorse

per l'area ricerca, gli obiettivi per il 2020 sono:

- Ricerca qualitativa sulla qualità dei servizi di tutela minori – anno 2020 attività di chiusura e disseminazione dei risultati (pubblicazioni, convegni)
- Ricerca quantitativa sulle condizioni lavorative degli assistenti sociali nel Terzo Settore e liberi professionisti
- Ricerca nell'ambito del progetto europeo Global Answer (anni 2020-2021)
- Collaborazione alla ricerca sul profilo dei territori e l'inclusione sociale nell'ambito del progetto Co-efficienti (anni 2020-2021)
- Ricerca-azione nell'ambito del progetto Radix - contrasto al caporalato (anni 2020-2021)
- Ricerca quali-quantitativa sui bisogni formativi degli assistenti sociali in cure palliative e fine vita
- Revisione del Sistema Informativo CNOAS
- Ricerca sull'implementazione del reddito di cittadinanza
- Ricerca comparativa internazionale sullo stato della ricerca di servizio sociale nei Corsi laurea in Servizio Sociale

## Area formazione

Gli obiettivi per il 2020 in area formazione sono:

- Formazione sul tema dei rifugiati e richiedenti asilo
- Formazione nell'ambito della tutela minori
- Formazione dedicata a consiglieri e personale amministrativo dei CROAS
- Formazione sul tema della Protezione civile
- Formazione in riferimento al nuovo Codice Deontologico della professione

## Partecipazione a iniziative

Per l'anno 2020 prevediamo la partecipazione ai seguenti eventi:

- Conferenza Internazionale IASSW 2020 - Rimini 2020
- Conferenza EASSW - Bucharest 2020

## Area comunicazione

Come già accennato, il 2020, sarà l'anno in cui la FNAS si doterà di un profilo Instagram che arricchirà la comunicazione social già attiva con la pagina Facebook.

Nella certezza che le attività in corso e gli appuntamenti programmati possano essere completati e si possano svolgere nei tempi previsti, sarà compito della comunicazione diffondere le notizie a mezzo dei nuovi media e di quelli tradizionali.

Non basta, dunque, la pur importante comunicazione interna, bisognerà uscire da sito e social e approdare in maggior misura su giornali e tv.

Perché il lavoro di Fondazione sia conosciuto e valutato il più ampiamente possibile, sarà necessario attivare con più forza gli opinion maker e ogni canale di diffusione.

## Area amministrativo contabile

Il rendiconto 2019 si chiude con un avanzo di € 109.017,00 realizzato dall'oculata gestione dei progetti PUERI e S.A.V.E..

Proprio in virtù di tale gestione il Consiglio di Amministrazione ha assicurato al partecipante istituzionale la copertura dei disavanzi realizzati

negli anni 2017 e 2018 e di quello previsto nel bilancio di previsione del corrente anno, pari a € 57.000,00 €.

Per comprendere le macro voci del patrimonio netto appare doveroso chiarire che:

- Il Fondo di dotazione della Fondazione nel corso del 2019 si è implementato da € 120.000,00 ad € 128.646,00 per effetto della partecipazione al Fondo dei Consigli regionali della Toscana e del Trentino Alto Adige;
- I risultati economici degli esercizi precedenti erano così distinti: avanzo 2016 € 13.437,00, disavanzo 2017 € 24.492,00, disavanzo 2018 € 32.156,00 con un saldo negativo quindi di € 43.211,00;
- Per effetto del risultato economico dell'esercizio 2019 pari ad un avanzo di € 109.017,00 vengono coperti i precedenti disavanzi nella loro interezza con un ulteriore avanzo di € 65.806,00 che copre il disavanzo previsto per l'anno 2020 di € 57.747,00.
- Tale sintesi è facilmente comprensibile dalle voci riepilogate nel rendiconto 2019, con specifico riferimento alle voci di patrimonio netto nello stato patrimoniale e nell'analisi dei proventi e degli oneri di cui ai prospetti che seguono.

## BILANCIO 2019

### Preventivo gestionale 2019

ONERI		PROVENTI	
<b>1) Oneri da attività tipiche:</b>		<b>1. Proventi da attività tipiche:</b>	
1.1) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 5.000,00	1.1) da contributi su progetti	€ 1.800.000,00
		1.1.1.) Progetto SAVE	€ 1.200.000,00
		1.1.2) altri progetti in itinere	€ 600.000,00
1.1.1) Progetto SAVE	€ 3.000,00	1.2) da contratti con Enti pubblici	€ -
1.1.2) altri progetti in itinere	€ 2.000,00	1.3) da soci e associati	€ 265.000,00
1.2) per servizi	€ 1.746.550,00	1.4) da non soci	€ -
1.1.1) Progetto SAVE	€ 1.175.000,00	1.5) altri proventi	€ -
1.1.2) altri progetti in itinere	€ 570.550,00	<b>Totale proventi da attività tipiche</b>	<b>€ 2.065.000,00</b>

ONERI		PROVENTI	
1.3) per godimento di beni di terzi	€ -		
1.4) per il personale	€ 9.000,00		
1.1.1) Progetto SAVE	€ 9.000,00		
1.5) ammortamenti e svalutazioni	€ -		
1.6) oneri diversi di gestione	€ 15.000,00	2) Proventi da raccolta fondi	€ -
1.1.1) Progetto SAVE	€ 13.000,00	Totale proventi da raccolta fondi	€ -
1.1.2) altri progetti in itinere	€ 2.000,00		
Totale oneri da attività tipiche	€ 1.774.550,00		
2) Oneri promozionali e di raccolta fondi		3) Proventi da attività accessorie	
		Contribuzione dei CROAS ai service amministrativi	€ 10.000,00
Totale oneri promozionali e di raccolta fondi	€ -	Totale proventi da attività accessorie	€ 10.000,00
3) Oneri da attività accessorie			
Totale oneri da attività accessorie	€ -		
4) Oneri finanziari e patrimoniali		4) Proventi finanziari e patrimoniali	
4.1) su depositi bancari		4.1) da depositi bancari	€ -
4.2) su altri prestiti	€ 1.200,00	4.2) da altre attività	€ -
4.3) da patrimonio edilizio	€ -	4.3) da patrimonio edilizio	€ -
4.4) da altri beni patrimoniali	€ -	4.4) da altri beni patrimoniali	€ -
Totale oneri finanziari e patrimoniali	€ 1.200,00	Totale proventi finanziari e patrimoniali	€ -
5) Oneri straordinari		5) Proventi straordinari	
Totale oneri straordinari	€ -	Totale proventi straordinari	€ -
8) Oneri di supporto generale			
8.1) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 6.250,00		
8.2) per servizi	€ 182.500,00		
8.3) per godimento di beni di terzi	€ 21.000,00		
8.4) per il personale	€ 70.000,00		
8.5) ammortamenti e svalutazioni	€ 14.500,00	7) Altri proventi	
8.6) oneri diversi di gestione	€ 5.000,00	Totale altri proventi	€ -
Totale oneri di supporto generale	€ 299.250,00		
7) Altri oneri			
Totale altri oneri	€ -		
Totale oneri	€ 2.075.000,00	Totale proventi	€ 2.075.000,00
RISULTATO DELLA GESTIONE POSITIVO	€ -	RISULTATO DELLA GESTIONE NEGATIVO	

## Consuntivo 2019

## Stato patrimoniale

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2019			
Stato Patrimoniale - ATTIVO	31/12/2019	31/12/2018	Differenza
A) Crediti verso associati per versamento quote			
Totale crediti verso associati per versamento quote (A):	€ 4.168,00	€ 0,00	€ 4.168,00

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2019			
Stato Patrimoniale - ATTIVO	31/12/2019	31/12/2018	Differenza
<b>B) Immobilizzazioni:</b>			
<b>I - Immobilizzazioni immateriali:</b>			
1) costi di impianto e di ampliamento:	€ 7.813,00	€ 7.813,00	€ 0,00
2) costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3) diritti di brevetto industriale, e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5) avviamento:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
6) immobilizzazioni in corso e acconti:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
7) altre:	€ 6.832,00	€ 6.832,00	€ 0,00
- svalutazioni e ammortamenti	€ 9.995,00	€ 7.068,00	€ 2.929,00
<b>Totale immobilizzazioni immateriali:</b>	<b>€ 4.650,00</b>	<b>€ 7.579,00</b>	<b>(€ 2.929,00)</b>
<b>II - Immobilizzazioni materiali:</b>			
1) terreni e fabbricati:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2) impianti e attrezzature:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3) altri beni:	€ 7.949,00	€ 7.949,00	€ 0,00
4) immobilizzazioni in corso e acconti:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
- svalutazioni e ammortamenti	€ 3.708,00	€ 2.293,00	€ 1.415,00
<b>Totale immobilizzazioni materiali:</b>	<b>€ 4.241,00</b>	<b>€ 5.656,00</b>	<b>(€ 1.415,00)</b>
<b>III - Immobilizzazioni finanziarie:</b>			
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie:</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>Totale immobilizzazioni (B):</b>	<b>€ 8.891,00</b>	<b>€ 13.235,00</b>	<b>(€ 4.344,00)</b>
<b>C) Attivo circolante:</b>			
<b>I - Rimanenze:</b>			
<b>Totale rimanenze:</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>II - Crediti, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo:</b>			
1) verso clienti:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2) per liberalità da ricevere:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3) verso ANP collegate o controllate:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4) verso imprese collegate o controllate:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5) verso altri:	€ 5.354,00	€ 547.627,00	(542.273,00)
<b>Totale crediti:</b>	<b>€ 5.354,00</b>	<b>€ 547.627,00</b>	<b>(542.273,00)</b>
<b>III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:</b>			
<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immob.:</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2019			
Stato Patrimoniale - ATTIVO	31/12/2019	31/12/2018	Differenza
IV - Disponibilità liquide:			
1) depositi bancari e postali:	€ 380.352,00	€ 0,00	€380.352,00
2) assegni:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3) denaro e valori in cassa:	€ 1,00	€ 28,00	(27,00)
Totale disponibilità liquide:	€ 380.353,00	€ 28,00	€380.325,00
Totale attivo circolante (C):	€ 385.707,00	€ 547.855,00	(161.948,00)
D) Ratei e risconti attivi:			
Totale ratei e risconti attivi (D):	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	<b>€ 398.766,00</b>	<b>€ 560.890,00</b>	<b>(162.124,00)</b>

Stato Patrimoniale - PASSIVO	31/12/2019	31/12/2018	Differenza
A) Patrimonio netto:			
I - Patrimonio libero:			
1) risultato della gestione esercizio in corso:	€ 109.017,00	-€ 32.156,00	€ 141.173,00
2) risultato della gestione da esercizi precedenti:	-€ 43.211,00	-€ 11.055,00	(32.156,00)
3) riserve statutarie:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4) contributi in conto capitale liberamente utilizzabili:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale patrimonio libero:	€ 65.806,00	-€ 43.211,00	€ 109.017,00
II - Fondo di dotazione dell'azienda			
1) Fondo di dotazione	€ 128.646,00	€ 120.000,00	€ 8.646,00
Totale fondo di dotazione dell'azienda:	€ 128.646,00	€ 120.000,00	€ 8.646,00
III - Patrimonio vincolato:			
1) risultato dell'esercizio in corso vincolato da terzi:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2) risultato dell'es. in corso vincolato dagli org. istituzionali:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3) fondi vincolati destinati da terzi:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4) fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5) contributi in conto capitale vincolati da terzi:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
6) contributi in conto capitale vincolati dagli organi istituzionali:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
7) riserve vincolate (per progetti specifici):	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale patrimonio vincolato:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale patrimonio netto (A):	€ 194.452,00	€ 76.789,00	€ 117.663,00

Stato Patrimoniale - PASSIVO	31/12/2019	31/12/2018	Differenza
<b>B) Fondi per rischi e oneri:</b>			
Totale per rischi e oneri (B):	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato:</b>			
1) fondo T.F.R.:	€ 5.365,00	€ 1.803,00	€ 3.562,00
2) altri fondi:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale fondo T.F.R. (C):	€ 5.365,00	€ 1.803,00	€ 3.562,00
<b>D) Debiti, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:</b>			
1) titoli di solidarietà ex art. 29 D.Lgs. 460/1997:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
1) titoli di solidarietà ex art. 29 D.Lgs. 460/1997:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2) debiti per contributi ancora da erogare:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3) debiti verso banche:	€ 0,00	€ 72.101,00	(72.101,00)
4) debiti verso altri finanziatori:	€ 0,00	€ 300.000,00	(300.000,00)
5) acconti:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
6) debiti verso fornitori:	€ 13.557,00	€ 34.473,00	(20.916,00)
7) debiti tributari:	€ 198,00	€ 19.197,00	(18.999,00)
8) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale:	€ 4.958,00	€ 3.305,00	€ 1.653,00
9) debiti per rimborsi spese nei confronti di lavoratori volontari:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
10) debiti verso ANP collegate o controllate:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
11) debiti verso imprese collegate o controllate:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
12) altri debiti:	€ 1.748,00	€ 32.868,00	(31.120,00)
Totale debiti (D):	€ 20.461,00	€ 461.944,00	-€ 441.483,00
<b>E) Ratei e risconti passivi:</b>			
1) ratei e risconti passivi:	€ 178.488,00	€ 20.354,00	€ 158.134,00
2) altri:	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale ratei e risconti passivi:	€ 178.488,00	€ 20.354,00	€ 158.134,00
<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	<b>€ 398.766,00</b>	<b>€ 560.890,00</b>	<b>(162.124,00)</b>

# Rendiconto a proventi e oneri

ONERI		PROVENTI	
1) Oneri da attività tipiche:		1) Proventi da attività tipiche:	
1.1) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci:	€ 0,00	1.1) da contributi su progetti:	€ 210.502,00
1.1.1) Progetto PUERI	€ 0,00	1.1.1) Progetto PUERI	€ 130.275,00
		1.1.2) Progetto Coefficienti	€ 19.568,00
1.2) per servizi:	€ 96.568,00	1.1.3) Progetto Ricerca aggressività	€ 4.260,00
1.2.1) Progetto PUERI	€ 24.132,00	1.1.4) Progetto Save	€ 33.250,00
1.2.2) Progetto Coefficienti	€ 19.568,00	1.1.99) Altre attività	€ 23.149,00
1.2.3) Progetto Ricerca aggressività	€ 5.231,00	1.2) da contratti con Enti pubblici:	€ 0,00
1.2.4) Progetto Save	€ 23.304,00	1.3) da soci e associati:	€ 0,00
1.2.99) Altre attività	€ 24.333,00	1.4) da non soci:	€ 0,00
1.3) per godimento di beni di terzi:	€ 0,00	1.5) altri proventi:	€ 0,00
1.4) per il personale dipendente:	€ 4.975,00	1.6) contributo CNOAS	€ 281.000,00
1.4.4) Progetto Save	€ 4.975,00		
1.5) ammortamenti e svalutazioni:	€ 0,00		
1.6) oneri diversi di gestione:	€ 0,00		
<b>Totale oneri da attività tipiche:</b>	<b>€ 101.543,00</b>	<b>Totale proventi da attività tipiche:</b>	<b>€ 491.502,00</b>
2) Oneri promozionali e di raccolta fondi:		2) Proventi da raccolta fondi:	
<b>Totale oneri da raccolta fondi:</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>Totale proventi da raccolta fondi:</b>	<b>€ 0,00</b>
3) Oneri da attività accessorie:		3) Proventi da attività accessorie:	
3.1) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci:	€ 0,00	3.1) da contributi su progetti:	€ 0,00
3.2) per servizi:	€ 6.759,00	3.2) da contratti con Enti pubblici:	€ 0,00
3.6) oneri diversi di gestione:	€ 0,00	3.3) da soci e associati:	€ 0,00
<b>Totale oneri da attività accessorie:</b>	<b>€ 6.759,00</b>	<b>Totale proventi da attività accessorie:</b>	<b>€ 8.197,00</b>
4) Oneri finanziari e patrimoniali:		4) Proventi finanziari e patrimoniali:	
4.1) su depositi bancari:	€ 1.503,00	4.1) da depositi bancari:	€ 0,00
4.2) su altri prestiti:	€ 0,00	4.2) da altre attività:	€ 0,00
4.3) da patrimonio edilizio:	€ 0,00	4.3) da patrimonio edilizio:	€ 0,00
4.4) da altri beni patrimoniali:	€ 0,00	4.4) da altri beni patrimoniali:	€ 0,00
<b>Totale oneri finanziari e patrimoniali:</b>	<b>€ 1.503,00</b>	<b>Totale proventi finanziari e patrimoniali:</b>	<b>€ 0,00</b>
5) Oneri straordinari:		5) Proventi straordinari:	
5.1) da attività finanziarie:	€ 0,00	5.1) da attività finanziarie:	€ 0,00
5.2) da attività immobiliari:	€ 0,00	5.2) da attività immobiliari:	€ 0,00
5.3) da altre attività:	€ 3.382,00	5.3) da altre attività:	€ 2.883,00
<b>Totale oneri straordinari:</b>	<b>€ 3.382,00</b>	<b>Totale proventi straordinari:</b>	<b>€ 2.883,00</b>
6) Oneri di supporto generale:		6) Proventi di supporto generale:	
6.1) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci:	€ 0,00		
6.2) per servizi:	€ 208.515,00		

Stato Patrimoniale - PASSIVO		31/12/2019	31/12/2018	Differenza
6.3) per godimento di beni di terzi:	€ 0,00			
6.4) per il personale:	€ 65.967,00			
6.5) ammortamenti e svalutazioni:	€ 4.343,00			
6.6) oneri diversi di gestione:	€ 1.553,00			
<b>Totale oneri di supporto generale:</b>	<b>€ 280.378,00</b>	<b>Totale proventi di supporto generale:</b>		<b>€ 0,00</b>
7) Altri oneri		7) Altri proventi		
<b>Totale altri oneri:</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>Totale altri proventi:</b>		<b>€ 0,00</b>
<b>Totale oneri</b>	<b>€ 393.565,00</b>	<b>Totale proventi</b>		<b>€ 502.582,00</b>
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE</b>	<b>€ 109.017,00</b>			

## Commento ai prospetti di bilancio

Al fine di garantire la comprensione dei prospetti appena presentati, si illustrano i principi contabili ed i criteri di valutazione utilizzati; si fornisce infine un breve commento alle poste più rilevanti.

## Principi contabili e criteri di valutazione

Lo stato patrimoniale e il rendiconto a proventi e oneri sono redatti in conformità ai principi dettati nel tavolo congiunto Agenzia per il Terzo settore – Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili (CNDCEC) - Organismo Italiano di Contabilità (OIC). Esso rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione ed il risultato di gestione.

Lo schema di Rendiconto Gestionale è stato elaborato al fine di dare una chiara rappresentazione delle attività svolte dalla Fondazione e dei risultati raggiunti, in particolare i proventi e gli oneri delle attività tipiche risultano classificati in base al progetto al quale si riferiscono. I prospetti sono redatti in unità di euro. Nella redazione del rendiconto la Fondazione ha mantenuto i medesimi criteri di valutazione utilizzati nei prece-

denti esercizi.

In particolare:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuità aziendale, nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo e del passivo considerato;
- si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio anche se conosciuti dopo la chiusura dello stesso;
- i proventi e gli oneri sono stati considerati secondo il principio della competenza; esso si fonda sulla irrilevanza delle dinamiche finanziarie rispetto alla rappresentazione del valore economico. Pertanto, i proventi e gli oneri devono essere rappresentati nel rendiconto della gestione dell'esercizio in cui essi hanno trovato giustificazione economica.

Negli Enti no profit (Enp) il principio della competenza economica assume una connotazione più estesa di quanto non avvenga nelle aziende lucrative. Laddove siano ravvisabili prestazioni sinallagmatiche, ossia prestazioni caratterizzate dalla presenza di uno scambio con il quale le parti si obbligano ad effettuare reciproci adempimenti, è opportuno identificare - come solitamente avviene nella prassi delle imprese - i costi di competenza dell'esercizio (definizione relativa) in funzione della correlazione di essi con i ricavi conseguiti nello stesso periodo di tempo (definizione assoluta).

Qualora non sia rinvenibile un ricavo immediato o mediato la competenza economica dei costi deve essere individuata non già in relazione al ricavo conseguito bensì quando:

- il processo produttivo dei beni o dei servizi è stato completato;
- l'erogazione è avvenuta, si è cioè verificato il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà o di godimento (nel caso di beni e servizi destinati a collettività individuate), ovvero il bene o il

servizio è divenuto di pubblico beneficio o dominio (nel caso di attività a beneficio diffuso, quali le attività di ricerca, culturali ecc.).

La partecipazione del costo al processo produttivo si realizza quando:

- i costi sostenuti in un esercizio riguardano fattori che hanno la loro utilità nell'esercizio stesso ovvero, non ne sia identificabile o valutabile la futura utilità;
- la competenza economica dei costi può essere determinata anche sulla base di assunzioni del flusso dei costi (per esempio, l'utilizzo dei criteri del Fifo, Lifo o costo medio ponderato per la valutazione delle merci) o, in mancanza di una più diretta associazione, per ripartizione dell'utilità o funzionalità pluriennale su base razionale e sistematica (per esempio, l'ammortamento per la ripartizione sistematica dei beni aventi utilità pluriennale);
- viene meno o non sia più identificabile o valutabile la futura utilità o funzionalità dei fattori produttivi i cui costi erano stati sospesi in esercizi precedenti;
- l'associazione al processo produttivo o la ripartizione della utilità su base razionale e sistematica non siano di sostanziale rilevanza.

I proventi degli Enp sono di norma non correlati alle attività di carattere istituzionale da queste svolte secondo una logica sinallagmatica. Donazioni, contributi ed altri proventi di natura non corrispettiva, devono essere iscritti nel rendiconto della gestione dell'esercizio in cui questi sono riscossi, ovvero nell'esercizio in cui il titolo alla riscossione ha carattere giuridico.

Qualora sia ravvisabile una correlazione tra proventi comunque di natura non corrispettiva (donazioni e contributi) con specifiche attività dell'Enp, questi possono essere correlati con gli oneri dell'esercizio. Detta correlazione costituisce un corollario fondamentale del principio di competenza economica dei fatti gestionali caratterizzanti le attività istituzionali degli Enp ed esprime la necessità di contrapporre agli oneri

dell'esercizio, siano essi certi o presunti, i relativi proventi. Tale correlazione si realizza:

- per associazione di causa ad effetto tra proventi e oneri. L'associazione può essere effettuata analiticamente e direttamente;
- per imputazione diretta di proventi al rendiconto della gestione dell'esercizio o perché associati al tempo o perché sia cessata la correlazione con l'onere;
- per imputazione indiretta di proventi al rendiconto della gestione dell'esercizio o perché associati al tempo o perché pur non essendo correlabili ad uno specifico onere sono comunque correlabili ad una o più attività dell'esercizio (Principio contabile n. 1 per gli Enti no profit emanato dal tavolo congiunto Agenzia per il Terzo settore –CNDCEC – OIC).

## Criteri di valutazione delle poste di bilancio

- **Immobilizzazioni materiali e immateriali:** le immobilizzazioni materiali e immateriali sono iscritte al costo d'acquisto, comprensivo degli eventuali oneri accessori di diretta imputazione e dell'IVA in quanto non recuperabile e sono esposte al netto degli ammortamenti accumulati. Le immobilizzazioni vengono sistematicamente ammortizzate. Le immobilizzazioni materiali e immateriali sono svalutate in caso di perdita durevole di valore.
- **Disponibilità liquide:** le disponibilità liquide sono rappresentate dalle giacenze di cassa e dai depositi presso gli Istituti di credito. Sono iscritte al valore nominale in quanto rappresentativo del valore di realizzo delle stesse.
- **Crediti:** i crediti sono inizialmente iscritti al loro valore nominale. L'adeguamento al valore di realizzo è eventualmente ottenuto

mediante apposito fondo svalutazione per tenere conto dei rischi specifici e delle situazioni di dubbia esigibilità. Non esistono crediti in valuta diversa dalla valuta di conto del rendiconto.

- **Ratei e risconti:** i ratei ed i risconti, sono stati calcolati in relazione alla competenza economica dei costi e dei ricavi.
- **Debiti e Fondi per rischi e oneri:** i debiti sono rilevati al loro valore nominale considerato quale valore di presunta estinzione degli stessi. I fondi per rischi e oneri sono stanziati per coprire perdite o debiti di natura determinata, di esistenza certa o probabile dei quali, tuttavia, alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'esatto ammontare o la data di sopravvenienza. Gli stanziamenti riflettono la migliore stima sulla base degli elementi disponibili alla data di redazione del rendiconto. Non sussistono debiti in valuta differenti dall'euro.
- **Proventi e Oneri:** i proventi e gli oneri dell'esercizio sono contabilizzati per competenza.
- **Imposte dell'esercizio:** le imposte dell'esercizio sono calcolate in base alla normativa fiscale vigente.

## Stato patrimoniale

I crediti verso associati per versamento quote ammontano a complessivi euro 4.168,00 e sono costituiti da crediti relativi al fondo di dotazione per euro 3.228,00 da crediti verso CROAS Toscana e per euro 940,00 da crediti verso CROAS Trentino che sono stati ammessi a partecipare alla Fondazione con delibera del Consiglio di Amministrazione del 23 ottobre 2019.

## Immobilizzazioni

- **Immobilizzazioni immateriali:** le immobilizzazioni immateria-

li sono costituite da costi di impianto e ampliamento relative agli oneri di costituzione e di adeguamento dello statuto sociale per complessivi euro 7.813,00 e da spese per la costruzione del sito della Fondazione per euro 6.832,00. Le immobilizzazioni immateriali risultano ammortizzate applicando l'aliquota annuale del 20%.

- **Immobilizzazioni materiali:** le immobilizzazioni materiali sono costituite da computer e macchine elettroniche per euro 2.779,00, da telefoni cellulari per euro 2.196,00 e da mobili e arredi per euro 2.974,00. Alle macchine elettroniche e ai telefoni cellulari è stata applicata l'aliquota di ammortamento annuale del 20%, mentre ai mobili e agli arredi quella del 15%.
- **Crediti:** i crediti ammontano a complessivi euro 5.354,00, dei quali euro 1.471,00 per credito iva e il resto per crediti diversi a breve.
- **Disponibilità liquide:** le disponibilità liquide ammontano a complessivi euro 380.353,00 quasi interamente costituite dalla consistenza di depositi bancari.
- **Ratei e risconti attivi:** Non vi sono ratei e risconti attivi.
- **Patrimonio netto:** Il patrimonio netto ammonta ad euro 194.452,00 ed è costituito:
  - dal fondo di dotazione di euro 128.646,00, sottoscritto per euro 120.000,00 da parte del Consiglio nazionale degli Assistenti sociali in qualità di partecipante istituzionale, per euro 6.456,00 dal CROAS Toscana e per euro 2.190,00 dal CROAS Trentino;
  - dal disavanzo degli esercizi precedenti per euro 43.211,00;
  - dal risultato della gestione del 2019 per euro 109.017,00.
- **Fondo trattamento di fine rapporto:** il Fondo ammonta ad euro 5.365,00 ed è calcolato in base alla normativa attualmente in vigore. Al 31/12/2019 la Fondazione occupava n. 3 dipendenti.

- **Debiti:** I debiti ammontano a complessivi euro 20.461,00 e sono così ripartiti:
  - debiti verso fornitori per euro 13.557,00 sono relativi a debiti per fatture ricevute e da ricevere a fronte di prestazioni ricevute nel 2019;
  - debiti tributari per euro 198,00 sono relativi a somme da versare all'Erario, al netto degli acconti già versati;
  - debiti previdenziali e assicurativi per euro 4.958,00 sono relativi a contributi previdenziali maturati sulle competenze correnti spettanti ai dipendenti e collaboratori, nonché all'INAIL;
  - altri debiti per euro 1.748,00 sono relativi a debiti verso dipendenti e collaboratori per competenze correnti e differite per euro 1.018,00 e a debiti verso banche (carta di credito) per euro 730,00.
- **Ratei e risconti passivi:** nei ratei e risconti passivi è allocata la quota parte dei contributi incassati per la realizzazione di progetti e da rinviare all'esercizio successivo in applicazione del principio di competenza precedentemente descritto. Nello specifico, il totale dei risconti passivi pari ad € 178.488,00 è così composto:
  - contributi per progetto Coefficienti per euro 152.538,00;
  - contributi per progetto Ricerca Ruolo A.S. e tutela minori per euro 17.450,00;
  - contributi per progetto Roma 3 per euro 8.500,00.
- **Rendiconto della gestione a proventi e oneri:** lo schema di rendiconto utilizzato prevede la ripartizione dell'attività in aree gestionali così articolate:
  - attività tipica: si tratta dell'attività istituzionale svolta seguendo le indicazioni previste dallo statuto;
  - attività promozionale e di raccolta fondi: si tratta di attività svolte nel tentativo di ottenere contributi ed elargizioni in grado

di garantire la disponibilità di risorse finanziarie per realizzare attività funzionali e strumentali al perseguimento dei fini istituzionali;

- attività accessoria: si tratta di attività diversa da quella istituzionale ma complementare alla stessa in quanto in grado di garantire risorse utili a perseguire le finalità istituzionali espresse dallo statuto, si tratta tipicamente delle attività che secondo la normativa fiscale hanno carattere commerciale;
  - attività di gestione finanziaria e patrimoniale strumentali all'attività istituzionale;
  - attività straordinaria;
  - attività di supporto generale: si tratta dell'attività di direzione e di conduzione dell'ente che garantisce il permanere delle condizioni organizzative di base che ne assicura la continuità.
- **Oneri e proventi da attività tipica o istituzionale:** nel corso del 2019 la Fondazione ha esercitato esclusivamente l'attività istituzionale in particolare avviando e proseguendo la realizzazione di importanti progetti che sono descritti di seguito. Tra i proventi istituzionali è stato imputato il contributo annuale stanziato dal CNO-AS in qualità di partecipante istituzionale pari ad euro 281.000,00.
  - **Progetto Pueri: conclusione del progetto**  
Nel corso del 2019 è stato incassato il saldo da rendicontazione del progetto Pueri e ciò ha dato corso alla acquisizione contabile degli overhead che, per ragioni di prudenza non erano stati imputati negli esercizi precedenti. Le uniche spese sostenute nel corso dell'anno sono state afferenti ai compensi spettanti ai professionisti che si sono occupati della certificazione di audit del progetto.
  - **Progetto Coefficienti: descrizione**  
Di seguito si propone un prospetto di dettaglio delle spese di competenza dell'esercizio 2019 e inerenti al progetto.

Spese per servizi		19.568,00
Viaggi e trasferte	931,00	
Professionisti	8.996,00	
Spese Cancelleria	42,00	
Spese comunicazione	268,00	
Compensi collaboratori	7.723,00	
Oneri sociali su collaborazioni	1.236,00	
IRAP	372,00	
TOTALE		19.568,00

In contropartita a tali spese è stato imputato il provento per € 19.568,00.

- **Progetto ricerca sull'aggressività: descrizione**

I costi di competenza 2019 afferenti al progetto ammontano a € 5.231,00. Di seguito se ne espone il dettaglio:

Spese per servizi		5.321,00
Viaggi e trasferte	465,00	
Spese stampa	4.765,00	
TOTALE		5.321,00

A fronte di tali spese, sono stati rilevati proventi pari ad € 4.260,00.

- **Progetto Save: conclusione del progetto**

Di seguito si propone un prospetto di dettaglio delle spese di competenza dell'esercizio 2019 e inerenti al progetto.

Spese per servizi		23.304,00
Viaggi e trasferte	465,00	
Professionisti e coll. occasionali	7.882,00	
Compensi Co.Co.Co	12.639,00	
Oneri sociali su compensi Co.Co.Co	1.542,00	
IRAP	776,00	
Spese per il personale		4.975,00
Salari e stipendi	3.460,00	
Oneri sociali dipendenti	776,00	
TOTALE		28.279,00

A fronte delle spese suddette è stato imputato un provento pari ad euro 33.250,00.

- **Altre attività**

Per progetti minori si segnalano infine oneri complessivi pari ad euro 24.333,00, riferibili ad oneri per servizi, e proventi complessivi pari ad euro 23.149,00.

- **Oneri e proventi da attività promozionali e di raccolta fondi, attività accessorie, attività finanziarie e patrimoniali**

Non vi sono proventi ed oneri riferibili a tali attività.

- **Oneri e proventi straordinari**

Nell'esercizio 2019 sono stati rilevati oneri straordinari per euro 3.382,00 relativi a sopravvenienze passive e proventi straordinari per euro 2.883,00 relativi a sopravvenienze attive.

- **Oneri di supporto generale**

Gli oneri di supporto generale ammontano a complessivi euro 280.378,00 e sono classificati come da prospetto di bilancio.

Il rendiconto della gestione chiude con un avanzo economico di euro 109.017,00 che deve essere destinato prioritariamente alla copertura del disavanzo riportato a nuovo.

Roma, 27 marzo 2020







Fondazione Nazionale degli Assistenti Sociali  
via del Viminale, 43 - Roma 00184  
C.F. e P.IVA 13545141007