



## Fondazione nazionale degli Assistenti sociali

Prot. 34/22

### **AVVISO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI UN ADDETTO AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

La Fondazione nazionale degli Assistenti sociali ricerca un **operatore amministrativo-contabile** per gli uffici che hanno sede in Roma, via del Viminale n. 43, per il quale verrà attivato un contratto **di lavoro dipendente a tempo pieno di 40 ore settimanali a tempo indeterminato, dopo il superamento di un periodo di prova di 60 giorni**, in esito alla valutazione dei *curricula formativi e professionali* pervenuti e dei colloqui effettuati.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dal D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e dall'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 nonché dalle disposizioni di Legge contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

#### **Descrizione del profilo professionale**

La mansione richiesta è di contabile d'ordine di 4° livello del CCNL (lavoratori che eseguono compiti operativi che richiedono specifiche conoscenze tecniche e particolari capacità tecnico-pratiche)

Le attività saranno svolte a supporto e con il coordinamento del responsabile ufficio amministrativo che, su indicazione e in accordo con gli organi direttivi, potrà adibire il candidato individuato anche ad altre mansioni individuate sulla base delle esigenze aziendali e delle specifiche competenze e professionalità.

#### **Requisiti di ammissione**

Sono ammessi alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a)** cittadinanza italiana, ovvero, in applicazione del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 7 febbraio 1994, n. 174, cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- b)** godimento dei diritti politici;
- c)** diploma di maturità in ragioneria o titolo equipollente, oppure laurea in economia e commercio o titolo equipollente. Il titolo conseguito all'estero sarà considerato utile purchè riconosciuto equipollente ad uno dei titoli di istruzione italiani; a tal fine la domanda di ammissione alla selezione deve essere corredata dal provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente. In alternativa, può essere presentata la domanda di equivalenza del titolo in applicazione della procedura prevista dall'art.38 del Decreto Legislativo 165/2001; a tal fine la domanda di ammissione alla selezione

sede in Roma – via del Viminale n. 43/B – cap. 00184 – cod. fiscale e p. iva 13545141007 –

e.mail: [info@fondazioneassistentsociali.it](mailto:info@fondazioneassistentsociali.it) – pec: [fondazioneas@arubapec.it](mailto:fondazioneas@arubapec.it)

[www.fondazioneassistentsociali.com](http://www.fondazioneassistentsociali.com)

tel. 0694890898/99 cell. 3775476900



## Fondazione nazionale degli Assistenti sociali

deve essere corredata dalla domanda volta ad ottenere l'equivalenza del titolo e presentata entro il termine di scadenza del bando;

**d)** non essere stato revocato, né dispensato, né licenziato per accertata colpa grave o dolo da un impiego pubblico o privato;

**e)** non essere cessato dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale ovvero non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile; non avere procedimenti in corso;

**f)** idoneità fisica all'impiego;

**g)** aver maturato esperienza lavorativa analoga a quella prevista per la posizione da ricoprire, anche in regime di collaborazione;

**h)** avere una discreta conoscenza della lingua inglese.

I cittadini di Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia devono altresì essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- godimento dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti dal presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione; quelli indicati alle precedenti lett. a) b) d) e) ed f) devono permanere anche ai fini dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego presso la Fondazione nazionale degli Assistenti sociali:

- coloro che abbiano riportato condanne penali passate in giudicato e subite per reati conseguenti a comportamenti ritenuti incompatibili con le funzioni da espletare e coloro che abbiano procedimenti in corso;
- coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- coloro che siano stati destituiti, dispensati per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, anche a ordinamento autonomo, o presso enti pubblici, anche economici, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ovvero licenziati da aziende o enti privati per giusta causa o per giustificato motivo ascrivibili ad inadempimento del dipendente;
- coloro che siano stati collocati a riposo da una pubblica amministrazione con i benefici previsti dalla legge 24 maggio 1970, n. 336, o dal decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1972, n. 748, o dal decreto legge 8 luglio 1974, n. 261, convertito dalla legge 14 agosto 1974, n. 355.

### Modalità di presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione, unitamente al curriculum vitae e a copia del proprio documento di identità, tutto in **unico file**, deve pervenire esclusivamente tramite invio all'indirizzo pec di Fondazione (**[fondazioneas@arubapec.it](mailto:fondazioneas@arubapec.it)**), a pena di esclusione, entro il termine perentorio di **giorni 15** a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente procedimento di selezione, mediante pubblicazione sul sito della Fondazione.

La domanda dovrà essere redatta in modo chiaro e leggibile, in conformità allo schema esemplificativo allegato al presente avviso (allegato 1).

Nella domanda di partecipazione, debitamente firmata, il candidato deve indicare:

sede in Roma – via del Viminale n. 43/B – cap. 00184 – cod. fiscale e p. iva 13545141007 –

e.mail: [info@fondazioneassistentsociali.it](mailto:info@fondazioneassistentsociali.it) – pec: [fondazioneas@arubapec.it](mailto:fondazioneas@arubapec.it)

[www.fondazioneassistentsociali.com](http://www.fondazioneassistentsociali.com)

tel. 0694890898/99 cell. 3775476900



## *Fondazione nazionale degli Assistenti sociali*

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) residenza ed esatto indirizzo, con l'indicazione del codice di avviamento postale, al quale si richiede che venga trasmessa ogni comunicazione, inerente al presente bando, con l'impegno di dare tempestiva comunicazione di ogni variazione successiva;
- d) il titolo di studio posseduto con indicazione della votazione riportata;
- e) di essere idoneo al servizio continuativo nell'impiego al quale la selezione si riferisce;
- f) di avere una discreta conoscenza della lingua inglese.

La dichiarazione generica di essere in possesso di tutti i requisiti e/o la mancanza di firma in calce alla domanda comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione.

La Fondazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario o di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque non imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il responsabile del procedimento è il dott. Francesco Poli, consigliere di amministrazione. Eventuali sostituzioni del responsabile del procedimento saranno comunicate ai candidati.

La Commissione esaminatrice è nominata dalla Presidente della Fondazione.

### **Valutazione dei titoli e colloquio**

Il punteggio complessivo dei titoli non può superare i 30 punti suddivisi ed attribuiti come segue:

Titoli di studio max punti 10/30,

Esperienza lavorativa max punti 10/30,

Curriculum complessivo max punti 10/30

Attribuzione del punteggio all'interno delle singole categorie dei titoli:

- Titoli di studio (max punti 10):

Laurea (max punti 10)

Diploma (max punti 5)

- Esperienza lavorativa nel settore (max punti 10):

Oltre 5 anni (max punti 10)

Da 3 a 5 anni (max punti 8)

Da 1 a 2 anni (max punti 5)

- Curriculum complessivo (max punti 10):

Periodi di servizio a tempo pieno presso imprese, aziende, società, istituzioni di diritto privato o pubblico con svolgimento di mansioni specifiche, in relazione alla contabilità sia pubblica che

sede in Roma – via del Viminale n. 43/B – cap. 00184 – cod. fiscale e p. iva 13545141007 –

e.mail: [info@fondazioneassistentsociali.it](mailto:info@fondazioneassistentsociali.it) – pec: [fondazioneas@arubapec.it](mailto:fondazioneas@arubapec.it)

[www.fondazioneassistentsociali.com](http://www.fondazioneassistentsociali.com)

tel. 0694890898/99 cell. 3775476900



## *Fondazione nazionale degli Assistenti sociali*

provata, corrispondenti a quelle richieste con la presente selezione, per ogni anno prestato di lavoro: 1 punto per ciascun anno.

Il punteggio complessivo del colloquio orale non può superare i 10 punti. Il colloquio concerne la conoscenza delle nozioni utili alla mansione richieste, con eventuale risoluzione di un caso pratico, le motivazioni e i temi di interesse lavorativo del candidato.

La commissione dispone, pertanto, di complessivi 40 punti così ripartiti:

30 punti per valutazione curriculum e titoli

10 punti per il colloquio orale

Il punteggio finale è dato dalla somma aritmetica dei punteggi

### **Inquadramento**

Il candidato prescelto, all'esito della procedura selettiva, sarà inquadrato nel quarto livello del contratto collettivo nazionale del commercio con mansioni d'ordine di addetto alla contabilità, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'orario sarà di 40 ore settimanali. E' previsto un periodo di prova di 60 giorni.

### **Informativa ai sensi dell'ART. 13 e ss. del Regolamento UE 679/2016 e della normativa vigente**

Il Titolare del trattamento dei dati è Fondazione Nazionale degli Assistenti Sociali, con sede in Via del Viminale n.43, 00184 Roma, in persona del Legale rappresentante pro tempore. Il Responsabile della Protezione dei dati è contattabile all'indirizzo e-mail [dpo@fondazioneassistentsociali.it](mailto:dpo@fondazioneassistentsociali.it).

I dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso la Fondazione nazionale degli Assistenti sociali, per finalità connesse all'espletamento della procedura di selezione e sono trattati anche mediante banca dati automatizzata, con logiche pienamente rispondenti alle predette finalità, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

La base giuridica è rappresentata dall'adempimento degli obblighi previsti dalla legge nonché l'esecuzione di compiti di interesse pubblico di cui è rivestita la Fondazione.

I dati personali forniti sono necessari per la gestione della procedura selettiva, pertanto il conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione.

Il trattamento dei dati sarà effettuato dal personale incaricato o dai Responsabili del trattamento (il cui elenco è disponibile presso il Titolare) con modalità cartacee e/o elettroniche tali da garantire la sicurezza e riservatezza del dato. I dati saranno conservati per un periodo di 5 anni, salvo diritto alla cancellazione in capo al partecipante. I dati personali non saranno comunicati a terzi o trasferiti al di fuori dell'Unione Europea, salvo che ciò si renda necessario per adempiere ad un obbligo contrattuale o di legge. I dati non saranno diffusi.

L'interessato, sussistendone i presupposti, può esercitare i diritti previsti dal D. Lgs. 196/2003 (diritto di accesso, rettifica, cancellazione) e/o art. 15 e ss. GDPR, rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della Protezione dei dati, ferma restando la possibilità di rivolgersi all'Autorità Garante o Autorità Giudiziaria.

sede in Roma – via del Viminale n. 43/B – cap. 00184 – cod. fiscale e p. iva 13545141007 –

e.mail: [info@fondazioneassistentsociali.it](mailto:info@fondazioneassistentsociali.it) – pec: [fondazioneas@arubapec.it](mailto:fondazioneas@arubapec.it)

[www.fondazioneassistentsociali.com](http://www.fondazioneassistentsociali.com)

tel. 0694890898/99 cell. 3775476900



## *Fondazione nazionale degli Assistenti sociali*

Per contattare il Titolare del trattamento potrà rivolgersi al seguente numero di telefono 0694890899 o all'indirizzo e-mail [fnas@fondazioneassistentsociali.it](mailto:fnas@fondazioneassistentsociali.it).

### **Accesso agli atti della selezione**

L'accesso alla documentazione riferita alla selezione è escluso fino alla conclusione della relativa procedura, fatta salva la garanzia della visione degli atti, la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

Roma, 31 gennaio 2022

LA PRESIDENTE  
F.to Silvana Mordegli

*Firme autografe omesse ai sensi  
Dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993*