



Fondazione nazionale degli Assistenti sociali

Manifestazione di interesse per la selezione di collaboratori per il progetto Airone – Iniziativa A braccia aperte – Con i bambini, con soggetto responsabile Il Giardino Segreto – Numero progetto: 2019-ABA-01580 (*progetto che intende realizzare interventi di presa in carico, formazione e inclusione socio-lavorativa delle persone di minore età che siano divenute orfane a seguito di crimini domestici-orfani speciali*)

Premesso

- 1) Che la Fondazione nazionale degli Assistenti sociali, con sede in Roma, via del Viminale n. 43, codice fiscale e partita iva 13545141007, è Partner nel progetto Airone – Iniziativa A braccia aperte – Con i bambini, con soggetto responsabile Il Giardino Segreto – Numero progetto: 2019-ABA-01580;
- 2) Che il Progetto “Airone” intende promuovere la realizzazione di interventi di presa in carico, formazione e inclusione socio-lavorativa delle persone di minore età che siano divenute orfane a seguito di crimini domestici. Gli interventi sono anche destinati al sostegno delle famiglie affidatarie e dei caregiver, nella gestione delle responsabilità affidategli e nell’accompagnamento dei minori e alla creazione o al potenziamento della rete degli attori che, a vario titolo, si occupano degli orfani speciali. Un’ulteriore parte delle attività riguarderà la costruzione di un modello operativo e gestionale di governance territoriale, con particolare riferimento al ruolo e alle competenze degli assistenti sociali inseriti nei servizi professionali di Ambito nelle regioni del Centro Italia, che dovrà contribuire alla definizione di linee guida nazionali.
- 3) Che l’attività progettuale si protrarrà fino al 30/09/2025
- 4) Che si rende necessaria la selezione della seguente figura professionale:

Responsabile della gestione amministrativa e della rendicontazione delle spese, attraverso la piattaforma dedicata

Ore totali: 192

Compenso lordo totale: € 4.800,00

La sede di lavoro è Roma, via del Viminale n. 43.

Requisiti richiesti alla figura professionale:

- Esperienze pluriennali nella gestione del monitoraggio delle attività che comprenda anche la raccolta e sistematizzazione della documentazione amministrativa;
- Dimostrata capacità nella gestione di piattaforme digitali per l’organizzazione di dati relativi alle attività di progetto e alla documentazione amministrativa;

sede in Roma – via del Viminale n. 43/B – cap. 00184 – cod. fiscale e p. iva 13545141007 –

e.mail: fnas@fondazioneassistentsociali.it – pec: fondazioneas@arubapec.it

www.fondazioneassistentsociali.com

tel. 0694890898/99



Fondazione nazionale degli Assistenti sociali

- Capacità di organizzare una pianificazione delle attività di monitoraggio a supporto dei gruppi di lavoro impegnati nella gestione delle attività e del personale amministrativo e contabile, sia della Fondazione che del Soggetto Responsabile.

La Fondazione nazionale degli Assistenti sociali invita gli interessati a far pervenire il proprio curriculum all'indirizzo pec fondazioneas@arubapec.it, con esplicita indicazione nell'oggetto della mail: "manifestazione di interesse progetto "Airone"- responsabile amministrativo

Saranno valutati i curriculum pervenuti **entro e non oltre il 19 gennaio 2023**.

La valutazione sarà affidata ad una Commissione di esperti interna alla Fondazione, che procederà a successivo ed eventuale colloquio.

Il responsabile del procedimento è il dott. Renato Briante.

Per eventuali chiarimenti scrivere a fnas@fondazioneassistentsociali.it

Roma, 4 gennaio 2023

Fondazione nazionale degli Assistenti sociali

sede in Roma – via del Viminale n. 43/B – cap. 00184 – cod. fiscale e p. iva 13545141007 –

e.mail: fnas@fondazioneassistentsociali.it – pec: fondazioneas@arubapec.it

www.fondazioneassistentsociali.com

tel. 0694890898/99